



DAGVATTENAVGIFT 2025 Fakturabilaga

Det här brevet innehåller fakturan för din fastighets dagvattenavgift för år 2025. Vasa stad fakturerar en årlig avgift av ägarna eller innehavarna av de fastigheter som ligger inom verkningsområdet för kommunens dagvattensystem för att täcka kostnader som orsakats av kommunens dagvattensystem. Dagvattenavgiften tas ut av ägaren/innehavaren av en fastighet som ligger inom verkningsområdet för Vasa stads dagvattensystem även i det fall att fastigheten inte är ansluten till stadens dagvattensystem eller dagvattensystemet i området inte betjänar fastigheten i fråga. Detta är möjligt, eftersom dagvattensystemet också betjänar fastigheterna i området på så sätt att dagvatten från allmänna områden såsom parker och gatuområden hanteras med hjälp av dagvattensystemet.

Faktureringen år 2025 baserar sig i enlighet med tekniska nämndens beslut 14.10.2015 § 131 på uppgifter som inhämtats 31.12.2024 om fastighetens ägare eller innehavare. Vid faktureringen använder vi således fjolårets uppgifter om fastighetens ägare eller innehavare.

Vasa stad har på basis av beslutet 79 § 7/2021, som har fattats på tekniska nämndens möte 12.5.2021, beslutat om dagvattentaxornas bestämningsgrunder. Dagvattenavgiftens storlek bestäms enligt fastighetens användningsändamålsklass samt areal (Tabell 1 och 2). Fastighetens användningsändamålsklass har bestämts i detaljplanen.

Enligt 103 o § i markanvändnings- och bygglagen har den betalningsskyldiga rätt att lämna in en anmärkning inom 14 dagar från det att fakturan anlände. Om inte annat påvisas, anses en part ha fått del av fakturan den sjunde (7) dagen från det att fakturan har lämnats till posten för vidarebefordran.

En anmärkning om dagvattenfakturan kan göras på följande sätt:

- Skriftligen till direktören för kommunens kommunteknik, Vasa stad / Kommunteknik / Dagvattenärenden, PB 2, 65101 Vasa
- per e-post hulevesi@vaasa.fi
- Vi rekommenderar användning i mån av möjlighet av skyddad stark autentisering vid elektroniskt uträttande av ärenden, adress <https://asiointi.vaasa.fi/etusivu>

Vi rekommenderar att ni tar kontakt utan dröjsmål om ni upptäcker oklarheter i fakturan.

Vasa stad

Dagvattenärenden, PB 2, 65101 Vasa

hulevesi@vaasa.fi

Tfn +358 40 480 5637

Telefontid kl. 12–15.00

www.vasa.fi

Tabell 1. Dagvattenavgiftens storlek (€) enligt användningsändamålsklass och areal (m²).

Klass enligt användningsändamål							
Fastighetens areal (m ²)	1	2	3	4	5	6	7
–750	25	45	50	55	55	55	55
751–1 500	40	90	100	110	110	110	110
1 501–3 000	40	180	200	220	220	220	220
3 001–5 000	40	270	300	330	330	330	330
5 001–10 000	40	360	400	440	440	440	440
10 001–	40	600*	700*	800*	800*	800*	800*
* + 25 €/1 000 m ² och avgiftstak 2 000 €							

Tabell 2. Användningsändamålsklasser, detaljplanebeteckningar och verbala beskrivningar.

Klass enligt användningsändamål	Huvudsakliga beteckningar för användningsändamål i detaljplanen	Verbal beskrivning av användningsändamålet
1 Egnahems- och parhus	AO, AP, A	Bostadsbyggnadsfastigheter med bostadshus på 1-2 bostäder, parhus eller fristående bostadsbyggnad som kan jämföras med småhus.
Radhus, grupper med fristående 2 småhus	AR, AO, AKR, AP, A	Bostadsbyggnadsfastigheter med minst 3 sammankopplade småhus eller minst 2 fristående småhus.
3 Flervåningshus	AK, AKR, AL, A	Bostadsbyggnadsfastigheter med hus med minst 3 bostäder, där åtminstone 2 bostäder finns ovanpå varandra och inte hör till de föregående klasserna.
4 Affärs- och kontorsbyggnader	K, KT, AL	Fastigheter som i huvudsak är i handels-, affärs-, kontorsanvändning eller motsvarande användning.
5 Industri- och lagerbyggnader	T, KT, LS	Fastigheter som i huvudsak är i industri-, lagerlokalsanvändning eller motsvarande användning.
Byggnader i allmänt bruk, 6 servicebyggnader	Y, P	Fastigheter som är i allmänt bruk (bl.a. sjukhus, skolor, idrottslokaler), samlingslokaler, vårdhem och motsvarande.
7 Övriga	LP, V, L, R, E	Bebyggda fastigheter som inte hör till de övriga klasserna, bl.a. parkeringsområden och gemensamma gårdar, samhällsteknisk försörjning m.m.