

Log in to the system: <https://kartta.vaasa.fi/ePermit>

You can change the language (Finnish/Swedish) in the upper right corner. If you do not have a username, you can create one by clicking **Luo uusi käyttäjätunnus** (Create new user id).

Kirjautuminen

Tervetuloa Vaasan kaupungin rakentamisen sähköiseen asiointipalveluun

Tämän palvelun avulla voit:

- hakea lupaa useimpiin rakentamista koskeviin hankkeisiin, mm. rakennuslupaa, toimenpidelupaa, purkulupaa ja jatkoaikaa rakentamiselle
- seurata lupahakemuksesi käsittelytilannetta sekä lisätä hakemukseen mm. liitteitä
- tarkastella aiemmin sähköisesti luomiasi lupahakemuksia

Palvelu opastaa oikean lupavaihtoehdon valinnassa ja hakemuksen täyttössä.

Sähköisen hakemuksen täyttöohje
Perustusten ja liitteiden nimeämissuhte

Olemme siirtyneet sähköiseen arkistointiin vuoden 2020 alusta lähtien. Tästä syystä otamme vastaan vain PDF/A-muodossa olevia tiedostoja!

Suosittellemme, että hakemuksen täyttää asiakkaan valtuuttama pääsuunnittelija. Pääsuunnittelija tai hakija voi edelleen antaa käyttöoikeuksia kaikille hankkeen eri osapuolille.

Palvelun tuki:
rakennusvalvonta.epermit(at)vaasa.fi tai Lisbet Kroksjö 040-7761425

Vill du hellre uträta ditt ärende på svenska? Du kan byta språket till svenska i det övre högra hörnet av sidan.

Kirjautu palveluun kirjoittamalla käyttäjätunnukseksi ja salasanasasi sekä napsautamalla Kirjautu sisään -painiketta.
[Luo uusi käyttäjätunnus](#) jos sinulla ei vielä ole omaa käyttäjätunnusta.

Käyttäjätunnus
lisbet.kroksjo@vaasa.fi

Salasana

Muista kirjautumiseni tässä tietokoneessa

KIRJAUDU SISÄÄN

[Unohtuiko käyttäjätunnus tai salasana?](#)

Strong identification is required.

Click on **Luo uusi** (Create new)

- Aloita napsauttamalla **Luo uusi** -painiketta.

Oma työpöytä

Näet työpöydälläsi omat lupa-asiasi ja muut hakemuksesi.

Luo uusi

Näytä omat

Choose the right action –and press the blue arrow-button:

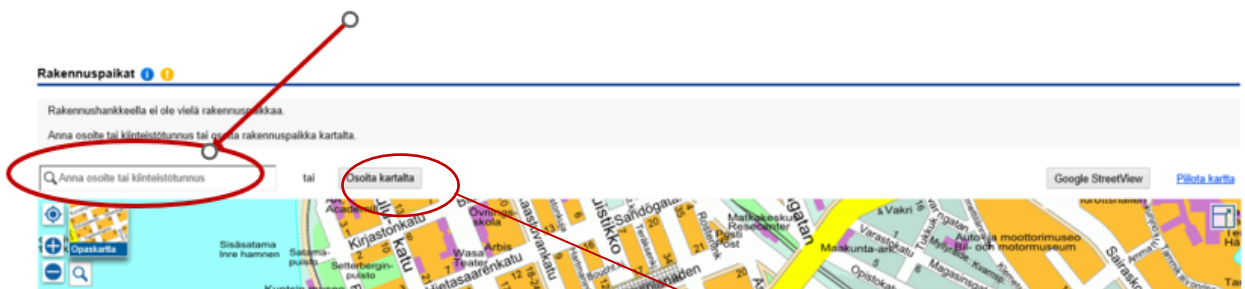
Oma työpöytä > Luo uusi

Luo uusi hakemus napsauttamalla nuolipainiketta rivin perässä.
Infopainikkeen takaa löydät lisätietoja kyseisestä asiasta.

Rakentamisluvat - uudisrakentaminen, asuinrakennus	Rakentamisluvat - uudisrakentaminen, muu rakennus	Rakentamisluvat - muu uusi rakennuskohde	Rakentamisluvat - korjaus- ja muutostyö, laajennus	Rakentamisluvat - korjaus- ja muutostyö	Sijottamisluvat	Purkamisasiat
Pientalo	Talousrakennus	Energiakäyttö tai -keruupiili	Laajennus	Huoneistojen yhdistäminen / jakaminen	Alueellinen päätös sijottamisen edellytyksistä suunniteltu-aluealueella	Purkamisilmoitus
Rivitalo- tai kerrostalo -yhteiskerrosala yli 1200 kem2	Valaikkainen rakennus	Eriyistä toimintaa varten rakennettava alue	Rakennusyhänaikainen laajentaminen	Kantavien rakenteisiin kohdistuva muutostyö	Puhtaan siirtymän sijottamislupa	Purkamislupa
Rivitalo- tai kerrostalo -yhteiskerrosala alle 1200 kem2	Muu kuin asuinrakennus	Katos vähintään 50m2		Kosteusvaurionkorjaus ja/tai terveyshaitan poistaminen	Sijottamislupa	
Vapaa-ajan asunto		Masto tai piippu yli 30m		Kaivon tai lain nojalla suojellun tai historiallisesti tai rakennustieteellisesti arvokkaan rakennuksen korjaaminen tai muuttaminen		
		Muu lupaa edellyttävä rakennuskohde		Linjasaneeraus		
		Valaistu mainoslaite vähintään 2m2		Muu muutostyö		
		Yleisörakennelma		Muu muutostyö, jolla on merkittävää vaikutusta kaupunkikuvaa		
				Muu muutostyö, jolla on vaikutusta käyttäjien turvallisuuteen/terveysvaaraan		
				Muu muutostyö, LVI-tekiset muutokset		
				Muu rakennuksen energiatehokkuuteen vaikuttava korjaus- tai muutostyö		
				Rakennuksen käyttötarkoituksen muutos (koko rakennus)		
				Rakennuksen osittainen käyttötarkoituksen muutos		
				Rakennusyhänaikainen muutos		
				Uuden savuhormin rakentaminen		

Poikkeamisluvat	Muut
Alueellinen poikkeaminen	Kokoomustilian animmaishenkilömaaran hyväksyminen
Poikkeamislupa asemakaava-alueella	Luvan voimassaolon jatkaminen
Poikkeamislupa asemakaava-alueen ulkopuolella	Luvanvaraisuuden arviointi
	Rakennusrasite / yhteisjärjestely
	Rakennustuotteiden erillis hyväksyntä
	Rakennustöyön aloittamisoikeus

Rakennuspaikat: Select the building lot by writing the address or the property identifier:



or select the right location on the map by first clicking “osoite kartalla” (locate on map), then scroll the map to the right location.

Under "**Selostus**" (*statement of contents*) – press the **Muokkaa** (*edit*) button and write a brief description of the action you wish to take:

Selostus ⓘ ⓘ

Pääasiallinen rakennustoimenpide
Julkisivutoimenpide

Lyhyt selostus rakennustoimenpiteistä

Poikkeukset

Muokkaa

Add the contact information for **Hakija** (*applicant*) and **Maksaja** (*payer*). NB! If there are more than one owner/tenant, they all need to be inserted in their own boxes by pressing the **Lisää** (*add*) -row:

Yhteyshenkilöt

Hakija Pakollinen ⓘ

Ei tietoja.

[Esitäytä omilla tiedoilla](#)

[Lisää](#)

Maksaja Pakollinen ⓘ

Ei tietoja.

[Esitäytä omilla tiedoilla](#)

[Lisää](#)

Lisätietojen antaja ⓘ

Ei tietoja.

[Esitäytä omilla tiedoilla](#)

[Lisää](#)

Vastuuhenkilöt (*responsible Site Managers*) – add a responsible Site Manager by clicking on the **Lisää** (*add*) row.

Lisää vastuuhenkilöt.

Pääsuunnittelija ⓘ Ei tietoja. Lisää	Vastaava työnjohtaja ⓘ Ei tietoja. Lisää	KVV-työnjohtaja ⓘ Ei tietoja. Lisää	IV-työnjohtaja ⓘ Ei tietoja. Lisää	Kosteudenhallintakordinaattori ⓘ Ei tietoja. Lisää
---	---	--	---	---

Insert the information available (kindly note that the personal identity code is mandatory) and press **Tallenna** (*save*). (Pääsuunnittelija = Principal Designer)

Pääsuunnittelija ⓘ

Etunimi	<input type="text"/>	Sukunimi	<input type="text"/>
Henkilötunnus	<input type="text"/>		
Katuosoite	<input type="text"/>		
Postinumero	<input type="text"/>	Postitoimipaikka	<input type="text"/>
Puhelin virka-aikana	<input type="text"/>	Sähköpostiosoite	<input type="text"/>
Koulutus ja pätevyys	<input type="text"/>	Valmistumisvuosi	<input type="text"/>
Tehtävän vaativuus	<input type="text" value="- Valitse -"/>		

Olen toiminut tässä kunnassa aiemmin vastaavassa tehtävässä

Liitteet

[+ Lisää tiedosto](#)

Dokumentti näytetään vain viranomaisille ja dokumentin lisäajalle







Choose the **Sähköinen vastuuhenkilön vahvistaminen** (*Electronic confirmation of the responsible Site Manager*) and press the **Lähetä** (*send*) button:

Sähköpostiosoite

The Site Manager will receive an email, that he/she has been added to the project together with a link and via that link the person should confirm his/her participation in the project.

Under the **Liitteet** (*attachments*) tab- insert appendices in pdf format. The appendices should be named according to the instructions. You can see the instructions as a tooltip by taking the cursor over the blue **i**-sign. All required appendices should be inserted.

Hakija

Toiminnot	Liite
	Valtakirja  
	Kaupparekisteriote  

You can add and thus allow access to the application for other people on the menu to the right under **Käyttöoikeudet** (*user rights*):

▼ Käyttöoikeudet

Käyttöoikeuksissa määritellään käyttäjätunnukset, joilla on oikeus lukea tai muokata lupa-asiaa.
HUOM! Luvalla voi lisätä ainoastaan sellaisia henkilöitä, jotka ovat aiemmin luoneet tunnukset palveluun.

Käyttäjätunnus

lisbet.kroksjo@vaasa.fi

Käyttöoikeudet

Muokkausoikeus

Lisää käyttöoikeus käyttäjälle

Lukuoikeus ▼

Lisää

You submit your application under **Luvan hakeminen** (*applying for permit*) by pressing **Siirry jättämään lupahakemus** (*submission of application for permit*):


▼ **Luvan hakeminen**

Lupaa ei ole vielä haettu. Voit siirtyä jättämään lupahakemuksen. Hakemuksen tiedot tarkistetaan ennen hakemuksen lähettämistä.

Siirry jättämään lupahakemus

When the application is ready to be submitted, the *Jätä lupahakemus* (*Submit*) button will be active and the application can be submitted.

Peruuta **Jätä lupahakemus**

If you see an orange exclamation mark  somewhere in the application, it means that mandatory information is missing, and the application cannot be submitted. Complete the application before submitting.

Additional information:

<http://www.vaasa.fi/rakennusvalvonta>