

Sökande _____

Understödsbeslut _____

Godkända kostnader _____

Beviljat understöd _____

Åtgärder enligt understödsbeslutet _____

Genomförda åtgärder _____

Arbetena påbörjats (dat.) _____, vilka meddelats fastighetssektorn.

Skilt tillstånd att påbörja

Faktiska kostnader _____

Understöd som skall utbetalas _____

Färdigställningsgrad _____ %

Den del av understödet som eventuellt blir över annulleras

kopior av entreprenadavtal inkl. bilagor _____ st.

kopia av betalda räkningar _____ st.

bedömning av skicket

servicebok

undersökning av skicket

energikartlägningsrapport

Obs. Till fakturorna bifogas verifikat över betalning d.v.s. affärens kassakvitto eller affärens stämpel och betalningsmottagarens underskrift över betalningstransaktionen eller bankens betalningsverifikat eller kontoutdrag.

Annat:

Datum _____ / _____ 20__

Sökandens underskrift _____

Namnförtydligande _____

Bank o. kontonummer _____

Sökanden försäkrar att de uppgivna kostnaderna hänför sig till åtgärder enligt understödsbeslutet.

Blanketten ges ifylld och undertecknad till reparationsrådgivaren i samband med att inspektion för utbetalning av understödet utförs på arbetsplatsen. Handlingar för utbetalning av planeringsunderstöd inlämnas till fastighetssektorn (Kyrkoesplanaden 26 A) PB2, 65101 VASA.