

RÄTTELSEYRKANDE TILL REGISTERINFORMATION

Yrkande	<p>Enligt EU allmän dataskyddsförordningen artikel 16 skall den personuppgiftsansvarige utan obefogat dröjsmål på eget initiativ eller på yrkande av den registrerade rätta, radera eller komplettera en personuppgift som ingår i ett personregister och som med hänsyn till ändamålet med behandlingen är oriktig, onödig, bristfällig eller föråldrad.</p> <p>Om korrigerings av data fattas beslut av den person som ansvarar för dataregisterärenden (ansvarig för beslutsfattande) eller en annan person som av ansvarspersonen befullmäktigats göra detta.</p> <p>Jag fordrar att de uppgifter om mig som lagrats i ert personregister rättas enligt följande:</p> <p><input type="checkbox"/> Jag fordrar att följande uppgifter rättas: (Nämnd ordagrant uppgiften som ska rättas, den föreslagna ändringen ordagrant samt motiveringar)</p> <p>Motiveringar:</p> <p><input type="checkbox"/> Jag fordrar att följande uppgifter skall raderas: (Uppgiften som ska raderas ordagrant med motiveringar)</p> <p>Motiveringar:</p>
----------------	--

	<input type="checkbox"/> Jag fordrar att följande uppgifter fogas som en komplettering till registret nedan: (Uppgiften ordagrant med motiveringar) Motiveringar:
Namn på registret	
Den yrkandes namn, personbeteckning och adress.	Namn och personbeteckning
	Adress, postnummer och postanstalt
	Övriga kontaktuppgifter (t.ex. telefon under tjänstetid)
	Om den registeransvarige inte godkänner den registrerades yrkande på rättelse av en uppgift, skall han ge ett skriftligt intyg om detta . I intyget skall också nämnas skälen till att yrkandet inte har godkänts.
Datering och underskrift	Plats och tid
	Den yrkandes underskrift
Sändande av yrkandet	Rättelseyrkande av registerdata riktas till den för registerdatat ansvariga personen / den person som ansvarar för beslutsfattande / ansvariga läkaren i fråga om personer som avses i punkt 4 i dataskyddsredogörelsen och sänds på adressen: Vasa social- och hälsosektor PB 241 65101 Vasa