

KULTTUURI- JA LIIKUNTALAUTAKUNNAN ALAISTEN TULOSALUEIDEN TOIMINTASÄÄNTÖ

Toimintasääntö perustuu kaupunginvaltuuston 20.2.2017 § 16 ja 15.5.2017 § 55 hyväksymään Vaasan kaupungin hallintosääntöön.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan hyväksymä 13.9.2017 § 4.

Muutos kulttuuri- ja liikuntalautakunta 14.11.2017 § 34 ja § 38.

I LUKU

KULTTUURI- JA LIIKUNTALAUTAKUNNAN ALAINEN ORGANISAATIO

1 §

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan alaisten tulosalueiden organisointi

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan tehtäväalue muodostuu seuraavista tulosalueista

- Kulttuuri- ja kirjastopalvelut
- Vaasan kaupungin museot
- Vaasan kaupunginteatteri
- Vaasan kaupunginorkesteri
- Liikuntapalvelut

2 §

Kulttuuri- ja kirjastopalvelut

Kulttuuri- ja kirjastopalveluiden tulosaluetta johtaa kulttuuri- ja kirjastotoimen johtaja.

Tulosalueen tehtävänä on

- 1) yleisen kirjaston toiminnan järjestäminen (kirjastolaki 1492/2016)
- 2) tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin
- 3) ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa
- 4) edistää lukemista ja kirjallisuutta
- 5) tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon
- 6) tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan
- 7) edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua
- 8) kulttuurin edistäminen, tukeminen ja järjestäminen eli yleinen kulttuuritoiminta
- 9) kaupungin taide- ja kulttuurilaitosten yhteistyön koordinointi

Kaupunginkirjasto toimii alueellista kehittämistehtävää hoitavana kirjastona (opetus- ja kulttuuriministeriön asetus 660/2017), jonka tehtävänä on

- 1) luoda edellytyksiä toimialueen yleisten kirjastojen toiminnan vahvistumiselle
- 2) tukea toimialueen yleisten kirjastojen kehittymistä
- 3) tukea toimialueen henkilöstön osaamista
- 4) edistää kirjastojen keskinäistä yhteistoimintaa

- 5) toimia yhteistyössä muiden kehittämistehtävää hoitavien yleisten kirjastojen, valtakunnallista kehittämistehtävää hoitavan yleisen kirjaston ja muiden kirjastojen kanssa.

Palvelualueet

Kulttuuri- ja kirjastotoimen tulosalueen palvelualueet ovat:

- kulttuuri- ja yhteisöpalvelut
- lähipalvelut
- sisäiset ja alueelliset palvelut

Kulttuuri- ja yhteisöpalvelut

Kulttuuri- ja yhteisöpalvelujen palvelualueetta johtaa kulttuuripäällikkö.

Palvelualueen tehtävänä on

- 1) vastata kaupungin yleisen kulttuuritoiminnan suunnittelusta, koordinoinnista ja kehittämisestä
- 2) vastata tulosalueen kohdennetuista sisältöpalveluista eri asiakasryhmille, kuten kulttuurinen lapsi-, nuoriso- ja vanhustyö, pedagoginen työ sekä oppilaitos- ja laitousyhteistyö
- 3) vastata taide- ja kulttuurilaitosten yhteistyön koordinoinnista
- 4) tukea vapaan kentän kulttuuritoimijoita
- 5) ylläpitää ja kehittää tulosalueen hallussa olevien tilojen vuokrausta ja toimintaa, sekä tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan
- 6) toimia erilaisten kulttuuritapahtumien ja -tilaisuuksien tuottajana ja yhteistyötahona
- 7) antaa asiantuntija-, neuvonta- ja tiedotuspalvelua koskien kulttuurikysymyksiä
- 8) tarjota myyntipalveluita koskien mm. tapahtumatekniikkaa ja muuta kalustovuokrausta sekä vastata tulosalueen logistiikkapalveluista
- 9) vastata lautakunnan alaisten kulttuuriavustusten ja palkintojen hallinnoinnista.

Lähipalvelut

Lähipalveluiden palvelualueetta johtaa palvelupäällikkö.

Palvelualueen tehtävänä on

- 1) vastata kirjaston peruspalveluiden tuottamisesta eri toimipisteissä ja autokirjastossa
- 2) tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon
- 3) koordinoida tulosalueen viestintää
- 4) vastata asiakaspalvelun organisoinnista
- 5) vastata asiakaskokemuksen kehittämisestä yhdessä käyttäjien kanssa
- 6) vastata tulosalueen saavutettavuudesta, esteettömyydestä ja monimuotoisuudesta.

Sisäiset ja alueelliset palvelut

Sisäisten ja alueellisten palveluiden palvelualueetta johtaa palvelupäällikkö.

Palvelualueen tehtävänä on

- 1) tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin
- 2) ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa
- 3) ylläpitää ja kehittää kirjastojärjestelmää, verkkopalveluita ja niiden sisällöntuotantoa

- 4) hallinnoida tulosalueen hankkeita
- 5) vastata alueellisesta kehittämistehtävästä
- 6) vastata tulosalueen henkilöstön osaamisen kehittämisestä
- 7) vastata tulosalueen tilastoinnista.

Johtoryhmä

Kulttuuri- ja kirjastotoimen johtaja nimeää tulosalueen johtoryhmän ja päättää sen tehtävistä.

3 §

Vaasan kaupungin museot

Vaasan kaupungin museoiden tulosaluetta johtaa museotoimenjohtaja.

Tulosalueen tehtävänä on

- 10) hallinnoida ja hoitaa kunkin museon esine-, taide-, luonnontieteellisiä ja arkistokokoelmia, kartuttaa ja esitellä kokoelmia sekä päättää niiden käytöstä
- 11) harjoittaa toimialansa mukaista näyttelytoimintaa
- 12) harjoittaa toimialansa mukaista tutkimus- ja julkaisutoimintaa kokoelma- ja näyttelytoiminnan sekä muun toiminnan tarpeisiin
- 13) huolehtia museopalveluiden saatavuudesta sekä museokohteiden avoinnapidosta tarkoituksenmukaisella tavalla
- 14) vastata maakuntamuseo- ja aluetaidemuseotoiminnasta
- 15) huolehtia museoiden yleisölle suunnattavasta ja pedagogisesta toiminnasta
- 16) harjoittaa muuta museotoimintaa sekä ylläpitää toimialallaan Vaasan kaupungille ja sen museoille hyödyllisiä verkostoja.

Palvelualueet ja toimintayksiköt

Vaasan kaupungin museoiden palvelualueet ovat

- kokoelmatoiminta
- näyttelytoiminta
- tuotanto: konservointi ja museotekniikka
- yleisöpalvelut ja museopedagogiikka
- alueellinen toiminta ja viranomais tehtävät.

Kokoelmatoiminta

Kokoelmatoiminnan palvelualueetta johtaa kokoelmapäällikkö.

Palvelualueen tehtävänä on

- 7) suunnitella, toteuttaa ja kehittää museoiden kokoelmatoimintaa kokoelmaohjelman mukaisesti
- 8) vastata Vaasan kaupungin museoiden toimintayksiköiden museokokoelmista museaalisten periaatteiden mukaisesti ja turvata niiden säilyminen museokokoelmina, lisäksi huolehtia kokoelmiin liittyvien lahjoitus- ja muiden sopimusten ehtojen toteutumisesta museoissa
- 9) huolehtia siitä, että kokoelmatoimintaa suunnitellaan, toteutetaan ja kehitetään museoiden tehtäväalueiden mukaisesti (kulttuuri- ja paikallishistoria, kuvataide ja luonnontiede)
- 10) vastata museoiden pysyvistä kokoelmanäyttelyistä sekä tuottaa kokoelmanäyttelyitä Vaasan kaupungin museoiden toimintayksiköihin.

Näyttelytoiminta

Näyttelytoiminnan palvelualueetta johtaa näyttelypäällikkö.

Palvelualueen tehtävänä on

- 8) vastata näyttelytoiminnasta museaalisten periaatteiden ja toimintayksikkökohtaisten näyttelyprofiilien mukaisesti sekä tuottaa Vaasan kaupungin museoiden vaihtuvat näyttelyt
- 9) huolehtia siitä, että näyttelytoimintaa suunnitellaan, toteutetaan ja kehitetään museoiden tehtäväalueiden mukaisesti (kulttuuri- ja paikallishistoria, kuvataide ja luonnontiede).

Tuotantopalvelut

Tuotantopalveluiden palvelualueetta johtaa tuotantopäällikkö.

Palvelualueen tehtävänä on

- 1) suunnitella, toteuttaa ja kehittää museoiden museaalisia tuotantopalveluita museoiden toimintaa ohjaavien ohjelmien mukaisesti
- 2) vastata konservoinnista
- 3) vastata museo- ja näyttelytekniikasta, kuljetuksista sekä museoturvallisuudesta.

Yleisöpalvelut

Yleisöpalveluiden palvelualueetta johtaa yleisöpalveluiden päällikkö.

Palvelualueen tehtävänä on

- 1) suunnitella, toteuttaa ja kehittää museoiden toimintayksiköiden yleisöpalveluita ja tapahtumia sekä museoiden toimintayksiköiden museopedagogista toimintaa museoiden tehtäväalueiden mukaisesti (kulttuuri- ja paikallishistoria, kuvataide ja luonnontiede)
- 2) vastata museoiden saavutettavuudesta, esteettömyydestä ja monimuotoisuudesta
- 3) suunnitella, toteuttaa ja kehittää museokauppa- ja museokahvilatoimintaa.

Alueellinen toiminta

Alueellisen toiminnan ja viranomaistehtävien palvelualueetta johtaa alueellisen toiminnan päällikkö.

Palvelualueen tehtävänä on

- 1) vastata siitä, että museolain ja -asetuksen mukaiset maakunta- ja aluetaidemuseon tehtävät toteutuvat Vaasan kaupungin museoissa
- 2) huolehtia kulttuuriperinnön suojeluun liittyvistä viranomaistehtävistä Museoviraston kanssa solmitun sopimuksen mukaisesti sekä antaa maankäyttöön ja rakentamiseen liittyvät lausunnot
- 3) vastata Vaasan kaupungin museoiden vastuulla olevista Vaasan kaupungin omistamista julkisista taideteoksista.

Vaasan kaupungin museoiden **toimintayksiköt** ovat

- Pohjanmaan museo
- Tikanojan taidekoti
- Kuntsin modernin taiteen museo
- Vanhan Vaasan museo
- Vaasan taidehalli.

Johtoryhmä

Museotoimenjohtaja nimeää tulosalueen johtoryhmän ja päättää sen tehtävistä.

4 §**Vaasan kaupunginteatteri**

Vaasan kaupunginteatterin tulosaluetta johtaa teatterinjohtaja.

Tulosalueen tehtävänä on tuottaa ammattimaista näyttämötaidetta, joka on taiteellisesti korkeatasoista ja monipuolista sekä toteuttaa lautakunnan hyväksymät tavoitteet.

Palvelualueet

Vaasan kaupunginteatterin tulosalueen palvelualueita ovat

- taiteellisen tuotannon palvelualue
- tuotannon palvelualue
- myynnin ja markkinoinnin palvelualue.

Taiteellisen tuotannon palvelualue

Taiteellisen tuotannon palvelualueutta johtaa teatterinjohtaja.

Palvelualueen tehtävänä on

- 1) suunnitella teatterin ohjelmisto
- 2) toteuttaa lautakunnan vahvistamaa ohjelmistopolitiikkaa.

Tuotannon palvelualue

Tuotannon palvelualueutta johtaa tuotantojohtaja.

Palvelualueen tehtävänä on

- 1) suunnitella ja resursoida teatterin tuotanto
- 2) vastata tilojen ja resurssien käytöstä
- 3) vastata hallinto- ja talousasioista.

Myynti- ja markkinointipalveluiden palvelualue

Myynti- ja markkinointipalveluiden palvelualueutta johtaa myyntijohtaja.

Palvelualueen tehtävänä on

- 1) vastata teatterin myynnistä, markkinoinnista ja tiedottamisesta
- 2) vastata teatterin omasta tulonhankinnasta.

Johtoryhmä

Teatterinjohtaja nimeää tulosalueen johtoryhmän ja päättää sen tehtävistä.

5 §**Vaasan kaupunginorkesteri**

Vaasan kaupunginorkesterin tulosaluetta johtaa intendentti. Kapellimestari toimii taiteellisena johtajana. Kapellimestarin tehtävät määritellään sopimuksessa, josta lautakunta päättää.

Tulosalueen tehtävänä on

- 1) tuottaa säännöllistä, monipuolista ja taiteellisesti korkeatasoista konserttitoimintaa
- 2) edistää orkesteripalveluiden alueellista saatavuutta sekä saavutettavuutta eri väestöryhmille
- 3) vaalia ja edistää musiikkikulttuuria
- 4) huolehtia taidekasvatuksesta ja yleisötyöstä klassisen ja nykymusiikin tuntemuksen lisäämiseksi.

6 §

Liikuntapalvelut

Liikuntapalveluiden tulosaluetta johtaa liikuntatoimenjohtaja.

Tulosalueen tehtävänä on

- 1) edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä ennaltaehkäisevästi, tasa-arvoisesti ja esteettömästi
- 2) luoda edellytyksiä monipuoliseen liikunnan harrastamiseen
- 3) vastata liikunta-alueiden ja –paikkojen kehittämisen ja kunnossapidon ohjauksesta
- 4) valmistella liikuntaseuroille myönnettävät toiminta-avustukset liikuntajaoston päätettäväksi.

Palveluyksikkö

Liikuntapalveluiden tulosalueeseen kuuluu **uimahallin palveluyksikkö**.

Uimahallin palveluyksiköstä vastaa palveluesimies.

Johtoryhmä

Liikuntatoimenjohtaja nimeää tulosalueiden johtoryhmän ja päättää sen tehtävistä.

II LUKU

KULTTUURI- JA KIRJASTOLAUTAKUNNAN ALAISTEN TULOSALUEIDEN VIRANHALTIJOIDEN TEHTÄVÄT JA TOIMIVALTA

7 §

Kulttuuri- ja kirjastopalvelut

Tulosaluejohtajan tehtävät ja toimivalta

Kulttuuri- ja kirjastotoimenjohtajan tehtävänä on sen lisäksi, mitä Vaasan kaupungin hallintosäännössä määrätään

- 1) johtaa alueellista kehittämistehtävää kirjastoasetuksen mukaisesti
- 2) päättää kirjastojen avoinnaoloista
- 3) päättää tulosalueen alueiden, tilojen, laitteiden ja välineiden tilapäisestä luovuttamisesta
- 4) päättää harkinnanvaraisten avustusten myöntämisestä kulttuurijaoston vahvistamien yleisperiaatteiden mukaisesti.

Palvelualueen päälliköiden tehtävät ja toimivalta

Kulttuuripäällikön tehtävänä on sen lisäksi, mitä hallintosäännössä määrätään

- 1) vastata palvelualueetta koskevasta ulkoisesta rahoituksesta

8 §

Vaasan kaupungin museot

Tulosaluejohtajan tehtävät ja toimivalta

Museotoimenjohtajan tehtävänä on sen lisäksi, mitä hallintosäännössä määrätään

- 1) päättää Vaasan kaupungin omistamien tai hallinnoimien museokokoelmien hallinnan, kartuttamisen ja käytön periaatteista
- 2) päättää museoiden avoinnaoloajoista
- 3) päättää tulosalueen alueiden, tilojen, laitteiden ja välineiden tilapäisestä luovuttamisesta.

Palvelualueen päälliköiden tehtävät ja toimivalta

Kokoelmapäällikön tehtävänä on sen lisäksi, mitä hallintosäännössä määrätään

- 2) päättää museoiden antolainauttoiminnasta kokoelmaohjelman mukaisesti
- 3) päättää kokoelmien kartuttamisesta, mukaan lukien lahjoitusten vastaanottaminen sekä museokokoelmista tehtävät poistot, kokoelmaohjelman mukaisesti
- 4) myöntää kokoelmia koskevat tutkimusluvut.

Tuotantopäällikön tehtävänä on sen lisäksi, mitä hallintosäännössä määrätään vastata kokoelmien säilytystilojen käytöstä.

Yleisöpalveluiden päällikön tehtävänä on sen lisäksi, mitä hallintosäännössä määrätään

- 1) vastata museoiden toimitilojen tarkoituksenmukaisesta käytöstä
- 2) koordinoida ja kehittää museoiden vapaaehtoistoimintaa sekä yhteistyötä vapaaehtoistyön sidosryhmien kanssa.

9 §

Vaasan kaupunginteatteri

Tulosaluejohtajan tehtävät ja toimivalta

Teatterinjohtajan tehtävänä on sen lisäksi, mitä hallintosäännössä määrätään

- 1) päättää teatterin ohjelmistosta lautakunnan vahvistaman ohjelmistopolitiikan puitteissa
- 2) päättää teatterin sisäisestä organisaatiosta
- 3) päättää tulosalueen alueiden, tilojen, laitteiden ja välineiden tilapäisestä luovuttamisesta.

Palvelualueen päälliköiden tehtävät ja toimivalta

Tuotantojohtajan tehtävänä on sen lisäksi, mitä hallintosäännössä määrätään vastata teatterin tuotannon suunnittelusta, toteuttamisesta, seurannasta ja kehittämisestä sekä hallinto- ja talousasioista.

Tuotantojohtajan alaisuudessa toimii hallinto- ja talouspäällikkö, jonka tehtävänä on toimia toimistohenkilökunnan lähiesimiehenä.

Myyntijohtajan tehtävänä on sen lisäksi, mitä hallintosäännössä määrätään vastata teatterin yhteistyökumppanihankinnasta.

10 §**Vaasan kaupunginorkesteri****Tulosaluejohtajan tehtävät ja toimivalta**

Intendentin tehtävänä on sen lisäksi, mitä hallintosäännössä määrätään

- 1) vastata orkesterin markkinoinnista
- 2) päättää orkesterin konsertti- ja muun toiminnan suunnittelusta yhteistyössä kapellimestarin ja ohjelmatoimikunnan kanssa
- 3) päättää tulosalueen alueiden, tilojen, laitteiden ja välineiden tilapäisestä luovuttamisesta.

11 §**Liikuntapalvelut****Tulosaluejohtajan tehtävät ja toimivalta**

Liikuntatoimenjohtajan tehtävänä on sen lisäksi, mitä hallintosäännössä määrätään

- 1) päättää tulosalueiden alueiden, tilojen, laitteiden ja välineiden tilapäisestä luovuttamisesta
- 2) päättää harkinnanvaraisten avustusten myöntämisestä liikuntajaoston vahvistamien yleisperiaatteiden mukaisesti.

Palveluyksikön esimiehen tehtävät ja toimivalta

Uimahallin palveluesimiehen tehtävänä on sen lisäksi mitä hallintosäännössä määrätään

- 1) ottaa palvelukseen palveluyksikön määräaikainen henkilökunta
- 2) solmia yksikön palveluja käyttävien yritysten ja yhteisöjen kanssa laskutus sopimukset.