

Vaasan kaupungin myöntämä vastinrahoitus kehittämishankkeisiin

Vastinrahan myöntämisen kriteerit

Vastinraha (tai kuntaraha) tarkoittaa kunnan myöntämää tukirahoituksen osuutta kehittämishankkeisiin, joiden päärahoitus tulee EU:lta ja valtiolta.

Vastinrahoituksen hakija:

Rahoituksen hakija voi olla kaupungin tulosalue, liikelaitos, kaupunkikonserniin kuuluva yhtiö tai kaupungin yhteistyökumppani kuten korkeakoulu, kehitysyrittäjä tai rekisteröity yhdistys.

Myöntämisperiaatteet:

Hankkeen tulee olla Vaasan kaupungin strategian mukainen ja edistää strategian tavoitteiden ja toimenpidekokonaisuuksien toteuttamista tai muuten edistää kuntalaisten tai Vaasan seudun toimijoiden edellytyksiä ja siten edistää seudun kilpailukykyä ja hyvinvointia. Vastinrahaa myönnetään kehittämishankkeisiin, jotka hyödyttävät useita toimijoita. Vastinraha myönnetään talousarvion määrärahojen puitteissa. Kuntarahaa ei myönnetä yksittäisten yritysten hankkeisiin.

Haku ja päätökset:

Vastinrahoitusta voi hakea jatkuvasti ja niitä käsitellään noin kuukausittain tai tarvittaessa useammin.

Vastinrahoitusta haetaan Hankesalkku-järjestelmän kautta: [Linkki ohjeisiin](#)

Hakemus voidaan jättää suomeksi, ruotsiksi tai englanniksi.

Mikäli samassa hankkeessa on useita partnereita, joilla olisi mahdollisuus hakea vastinrahaa Vaasan kaupungilta, tulee tästä ilmoittaa hakemuksessa.

Vastinraha-hakemuksen hallinnollinen käsittely:

- hakija tekee Hankesalkku-järjestelmään hakemuksen
- strategia- ja hankesuunnittelija valmistelee vastinrahoituksen päätösesityksen
- päätös vastinrahoituksen myöntämisestä / myöntämättä jättämisestä tehdään pääsääntöisesti seuraavasti:
 - alle 30.000 vastinraha, talous- ja strategiajohtajan päätös
 - yli 30t vastinraha, viedään kh päätettäväksi

Vastinrahan myöntämisen kriteerit

- hankkeen vaikutus Vaasan kaupungin strategiaan
 - hanke linkittyy strategian teemoihin
 - hanke edistää strategian tavoitteiden ja toimenpidekokonaisuuksien toteuttamista
 - hanke edistää kuntalaisten tai Vaasan alueen toimijoiden edellytyksiä ja siten edistää seudun kilpailukykyä ja hyvinvointia



Konsernihallinto/Talous ja strategia • Koncernförvaltningen/Ekonomi och strategi

PL | PB 3, 65101 Vaasa | Vasa

Raastuvankatu | Rådhusgatan 33, 3 krs | vän

Puh • Tfn +358 (0)6 325 1111

etunimi.sukunimi@vaasa.fi

- hankesuunnitelma ja toteutumiskelpoisuus
 - Hankesuunnitelman selkeys
 - Hankkeen toteutettavuus
 - Hankesuunnitelmassa on huomioitu toiminnan vakiinnuttaminen hankkeen päättymisen jälkeen (ellei se ole hankkeen luonteen vuoksi tarpeetonta)
 - Kokonaisrahoituksen ja budjetin perusteltavuus
 - Relevanttien yhteistyötahojen mukanaolo
 - Hankkeen tuoma hyöty suhteessa haettuun rahoitukseen
 - Hankkeen innovatiivisuus
 - Riskit
- hakijalla on tarvittavat resurssit hankkeen toteuttamiseksi
- vuorovaikutus
 - hankehakemuksesta on käyty keskustelua kaupungin kanssa ja vastinraha-hakemus on saapunut ennen kuin hankehakemus on luovutettu päärahoittajalle.

Rahoituksen myöntäminen, maksaminen ja takaisinperintä

Myönnettävän avustuksen määrä:

- kaupungin tulosalueet ja liikelaitokset:
 - lähtökohtaisesti hankkeen omarahoitus katetaan 50% vastinrahalla ja 50% tulosalueen omalla rahoituksella
- Muut hakijat:
 - Kaupunki päättää myönnettävän vastinrahoituksen määrän. Kaupunki voi pyytää hakijoilta tarvittaessa lisätietoja.

Vastinraha voidaan vahvistaa / myöntää enintään 12 kuukaudeksi kerrallaan, mutta niitä voidaan sitoa useammalle vuodelle. Hankkeiden rahoituspäätökset voivat olla ehdollisia ja edellyttää esimerkiksi, että hankkeen muu rahoitus varmistuu. Hakijan tulee ilmoittaa päärahoittajan päätöksestä välittömästi tiedon saatuaan.

Vastinrahan määrä on sidottu toteutuneisiin kustannuksiin vastinrahan suhteessa hankkeen kokonaisbudjettiin:

- Esim. Hankehakemuksessa kokonaisbudjetti 10.000 euroa, kaupungin myöntämä vastinraha 1.000 euroa (10% kokonaishankkeesta)
- Mikäli hankkeen toteutuneet kustannukset jäävät 9.000 euroon, kaupungin vastinrahan osuus on enintään 10% x 9.000 eur = 900 eur.

Monivuoteiden hankkeiden osalta, hakija raportoi ja laskuttaa kaupunkia vuosittain ennen 31.12. Viimeisessä erässä (viimeinen vuosi) huomioidaan kustannusten toteutuminen budjettiin nähden ja suhteutetaan kaupungin vastinraha toteutuneisiin kustannuksiin em. esimerkin mukaisesti.

Hankerahan takaisinperintä

- Vastinrahoitusta voidaan vaatia palautettavaksi, mikäli hakija ei ole toteuttanut rahoituspäätöksen mukaista hankesuunnitelmaa tai noudattanut rahoituspäätöksen ehtoja





Hankkeen raportointi

Hankeraportointi tehdään Hankesalkku-järjestelmässä. Yli 12 kuukautta kestävästä hankkeista toimitetaan lyhyt väliraportti kerran vuodessa 31.12. mennessä Hankesalkku-järjestelmään (Tilanne – Tilannekatsaus). Hankkeen päätyttyä Hankesalkku-järjestelmään toimitetaan loppuraportti ja taloudellinen loppuselvytys, johon viimeisen vastinrahaerä perustuu.

Muita ehtoja

Kaikilla hankkeilla tulee olla säännöllisesti kokoontuva ohjausryhmä, johon Vaasan kaupunki voi osoittaa edustajansa.

Lisätietoja

Strategia- ja hankesuunnittelija Maria Backman, maria.backman(at)vaasa.fi, 040-5541900



Konsernihallinto/Talous ja strategia • Koncernförvaltningen/Ekonomi och strategi

PL | PB 3, 65101 Vaasa | Vasa
Raastuvankatu | Rådhusgatan 33, 3 krs | vän
Puh • Tfn +358 (0)6 325 1111
etunimi.sukunimi@vaasa.fi