

Tarjouspyyntö

Lietekuljetusjärjestelmäselvitys Vaasan seudun jätelautakunnan alueella

Vaasan seudun jätelautakunta on 13.10.2020 päättänyt hankkia puolueettoman selvityksen lietteiden kuljetusjärjestelmän toimivuudesta. Selvityksestä tulee ilmetä, miten kunnalliseen jäteverkkoon kuulumattomat kiinteistöt, joilla lautakunnan rekisterin mukaan ei ole lainmukaisesti järjestettyjä lietteenkuljetuksia, ovat järjestäneet lietteenkäsittelynsä.

Selvityksen tekeminen kilpailutetaan tällä tarjouspyynnöllä. Kyseessä on hankintalain mukaisen kansallisen kynnysarvon alittava hankinta, joka kilpailutetaan avoimella menettelyllä. Tarjouspyyntö on saatavilla osoitteesta <https://www.vaasa.fi/vaasan-seutu-yrityksille/julkiset-hankinnat-ja-avoimet-tarjouspyynnot/>.

Selvityksen taustaa

Tämä selvitys koskee lietesäiliöiden tyhjentämistä. Selvitys käsittää Vaasan seudun jätelautakunnan toimialueen kunnat (Isokyrö, Korsnäs, Maalahti, Mustasaari, Vaasa ja Vöyri). Alueella on yhteensä n. 105 000 asukasta ja n. 55 000 kotitaloutta, n. 22 000 omakotitaloa sekä n. 10 500 vapaa-ajan kiinteistöä. Koko toimialueella on voimassa kiinteistön haltijan järjestämä lietteenkuljetus.

Toiminta-alueella noin 9000 vakituista asuinkiinteistöä ja noin 1000-1500 vapaa-ajankiinteistöä ovat viemäriverkoston ulkopuolella.

Edellytyksenä kiinteistön haltijan järjestämien lietteenkuljetusten jatkumiselle on, että jätelain 37 §:ssä olevat ehdot täyttyvät. Selvityksessä tulee tarkastella tilanne kunnittain ja alueiden erikoispiirteet huomioiden.

Arvio jätelain vaatimusten toteutumisesta

Selvityksestä tulee käydä ilmi, täyttyykö jätelain asettamat edellytykset kiinteistön haltijan järjestämälle lietteenkuljetukselle seudulla, vai onko lietteenkuljetus järjestettävä kunnallisena toimintana.

Jätelautakunta odottaa, että selvityspyynnöjä lähetetään lietekuljetusfirmojen (21 kpl), kuntien ympäristöviranomaisten (6 kpl), lietevastaanottoaikojen (7 kpl), valvontaviranomaisen (ELY), jäteviranomaisen (1 kpl) edustajille. Näiden osalta vastausprosentin on oltava vähintään 90%. Tämän lisäksi jätelautakunta lähettää yhden kyselyn ja mahdollisesti yhden apupyynnön asukkaille tämän selvityksen yhteydessä.

Selvityksestä on tarkoin käytävä ilmi, mistä raportin tiedot ovat peräisin ja millä faktoilla johtopäätöksiä on tehty. Vapaita teemahaastatteluja ei hyväksytä, vaan kysymykset ja vastaukset on kirjoitettava raporttiin. Selvityksen tekijän pitää myös toimittaa kaikki taustamateriaali tilaajalle, esim. haastattelukysymykset ja -vastaukset. Tietolähteet on kirjoitettava tekstiin, ei riitä, että ne on mainittu raportin lopussa.

Selvityksen sisältö

Edellytyksenä kiinteistön haltijan järjestämien jätteenkuljetusten jatkumiselle on, että jätelain 37 §:ssä olevat ehdot täyttyvät. Selvityksessä tulee tarkastella tilanne kunnittain ja selvityksen tulee sisältää seuraavat osa-alueet:

a. Johdanto

1. Katsaus lainsäädäntöön, ja ohjaavat KHO päätökset johon tehtävä selvitys nojaa

b. Tiedot tilanteesta (*Edellytys: Päätöksen vaikutukset arvioidaan kokonaisuutena myönteisiksi ottaen erityisesti huomioon vaikutukset kotitalouksien asemaan sekä yritysten ja viranomaisten toimintaan).*

1. Kiinteistöt, joilta syntyy lietettä: Kiinteistöjen määrä ja syntyvän lietteen määrä. Järjestettyyn lietteenkuljetukseen liittyneiden kiinteistöjen määrä.
2. Kunnan käsittelyjärjestelmään kuuluvien vastaanottopaikkojen vastaanottaman jätteen määrä ja muualle viedyn jätteen määrä.
3. Lietetyhjennysväli -> Noudatetaanko jätehuoltomääräyksiä?

Tiedot vähintään seuraavilta tahoilta: Lietevastaanottopaikat, jätehuoltoviranomainen, ELY.

c. Kotitalouksien asema (*Edellytys: Tarjolla on jätteen kuljetuspalveluja kattavasti ja luotettavasti sekä kohtuullisin ja syrjimättömin ehdoin*)

1. Palvelujen saatavuus: Toimiiko kaikilla alueilla kuljettajia, eli puuttuuko tyhjennyksiä joiltakin tietyiltä alueilta ja toimiiko kilpailu.
2. Hintojen kohtuullisuus eri alueilla ja hintaerot, erojen perusteet.
3. Palvelun laatu: Nykyinen toimivuus, vertaaminen kunnan järjestämän kuljetuksen mahdollisiin laatukriteereihin.

Selvittäjän pitää kuvata alueita riittävän yksityiskohtaisesti ja niin, että kysymyksessä oleviin jätelajeihin mahdollisesti liittyvät erityispiirteet otetaan huomioon. Selvityksessä on erityisesti kiinnitettävä huomiota niihin alueiden ominaisuuksiin, joilla on merkitystä lietteenkuljetuksen ja sen kustannusten tai toimivuuden kannalta, kuten asuinkiinteistöjen määrään ja tiheyteen, kuljetusmatkoihin tai alueen kuljetusoloihin muutoin. Samankaltaiset alueet voidaan tarkastelussa yhdistää, mutta kuljetusolojen kannalta erityyppisiä alueita, kuten esimerkiksi keskustaajamaa, hyvin harvaan asuttuja alueita ja saaristoalueita, on yleensä syytä tarkastella erikseen.

Tiedot vähintään seuraavilta tahoilta: Asiakkaat, alueen lietekuljetusfirmat, jätehuoltoviranomainen, ympäristöviranomaiset.

Asiakkaat: On vielä epävarmaa, toteutetaanko tämä vai ei, se selviää vasta myöhemmin, mutta joka tapauksessa ennen kuin sopimus allekirjoitetaan. Siis jätelautakunta lähettää mahdollisesti selvityksen yhteydessä yhden kirjeen/apupyynnön 1000 kiinteistölle jotka vuonna 2019 ovat tyhjentäneet lietekaivonsa. Kirjeessä pyydetään kiinteistönhaltijaa vapaaehtoisesti toimittamaan kuva lietelaskusta jätehuoltoviranomaiselle. Kuvat toimitetaan eteenpäin tilaajalle. Tilaaja ja selvityksen tekijä solmivat erillisen sopimuksen, joka täyttää vaatimukset GDPR:n artiklassa 28, näiden henkilötietojen luovuttamisesta ja käsittelystä ennen kuin laskukuvia lähetetään eteenpäin selvityksen tekijälle. Sopimus allekirjoitetaan samalla kun selvityksen sopimus allekirjoitetaan. Jätelautakunta kustantaa kirjeiden lähettämisen. Selvityksen tekijä laatii kirjeen / selvityspyynnön, joka lähetetään näille kiinteistöille.

d. Kuntien ja viranomaisten toiminta (*Edellytys: Jätteenkuljetus edistää jätehuollon yleistä toimivuutta kunnassa, tukee jätehuollon alueellista kehittämistä;*)

1. Viranomaisten käytännön mahdollisuudet seurata ja valvoa liete-tyhjennyksiä ja lietteenkuljetusta.

Tiedot vähintään seuraavilta tahoilta: Kuntien ympäristöviranomaiset, ELY keskus, jätehuoltoviranomainen.

e. Ympäristö (*Edellytys: Ei aiheuta vaaraa tai haittaa terveydelle tai ympäristölle*)

1. Jätehuoltomääräysten ja lainsäädännön noudattaminen
2. Selvityksestä tulee myös ilmetä, miten kunnalliseen jäteverkkoon kuulumattomat kiinteistöt, joilla lautakunnan rekisterin mukaan ei ole lainmukaisesti järjestettyjä lietteenkuljetuksia, ovat järjestäneet lietteenkäsittelynsä.
3. Toimitetaanko kaikki liete, joka syntyy viemäriverkoston ulkopuolella myös lailliseen vastaanottoaikaan?
4. Toimitetut lietemäärät, vastaanotetut lietemäärät, tyhjennysten toimivuus, lietteen väärinkäsittely ja ympäristöhaitat
5. Lietekuljetusten aiheuttama liikenne ja päästöt eri järjestelmissä.
6. Muut erot järjestelmien päästöissä ja ympäristövaikutuksissa.

Tiedot vähintään seuraavilta tahoilta: kuntien ympäristöviranomaiset, ELY keskus, lietteenvastaanottoaikat, jätehuoltoviranomainen, asiakkaat.

Asiakkaat: Jätehuoltoviranomainen lähettää selvityksen yhteydessä selvityksen tekijän tekemän kyselyn kiinteistöille, jotka eivät ole jätehuoltomääräysten mukaan tyhjentäneet kiinteistön lieteaivoa vuonna 2019. Noin 2000 kpl. Jätehuoltoviranomainen vastaa kirjeiden lähettämisestä ja vastausten vastaanottamisesta. Mikäli vastaukset sisältävät henkilötietoja ne poistetaan ja sen jälkeen vastaukset lähetetään eteenpäin selvityksen tekijälle. Jätehuoltoviranomainen vastaa näistä kustannuksista

f. Yritysten asema (*Edellytys: Jätteenkuljetus edistää jätehuollon yleistä toimivuutta kunnassa, tukee jätehuollon alueellista kehittämistä, päätöksen vaikutukset kokonaisuutena ajatellen myönteisiä yritysten toimintaan;*)

1. Toimivat yritykset ja kuljetusten merkitys niiden toiminnassa (yritysten elinkelpoisuus, mahdollisuudet investoida).
2. Mahdollinen eri kokoluokan uusien yritysten syntyminen sekä yritysten poistuminen keskitetyn kilpailutuksen myötä.
3. Työllistävä vaikutus.

Tiedot vähintään seuraavilta tahoilta: alueen lietekuljetusfirmat

Lisätietoja kyselyistä: Tarkastelu voidaan suorittaa haastattelemalla tai lähettämällä kyselyjä. Mikäli tarkastelu tehdään haastattelujen pohjalta, on tilaajan tehtävä dokumentoida vastaukset. Kaikki saatu taustamateriaali toimitetaan tilaajalle selvityksen jälkeen. Taustamateriaali pitää olla sellaisessa muodossa, että tilaaja voi itse myöhemmin käydä läpi materiaalin ja tehdä omia johtopäätöksiä. Tilaaajan pitää hyväksyä kyselyt ennen, kun ne lähetetään.

Selvityksen kieli

Selvityksen kieli on suomi. Selvityksestä tulee tehdä myös ruotsinkielinen käännös. Selvityspyynnöissä käytetään sekä suomea että, ruotsia. Tämä tarkoittaa, että sekä kysymykset että saadut vastaukset, ovat joko ruotsinkielisiä tai suomenkielisiä.

Projektin aikataulu

Selvityksen ja ruotsinkielisen käännöksen tulee olla valmis 30.4.2021 mennessä. Raportin lopputulos esitetään jätelautakunnalle 4.5.2021.

Tarjoushinta ja tiedot

Tarjoushinta annetaan arvonlisäverottomana **kiinteänä kokonaishintana** joka sisältää:

- selvityksen teon, kaikki tietojen hankkimiseen liittyvät kustannukset ja käännöstyön
- Tarjoaja-yrityksen kustannukset, jotka liittyvät apupyynnöön ja sen jälkeiseen selvitystyöhön annetaan erikseen, mikäli em. projekti ei toteudu, tilaaja ei myöskään maksa tästä työstä. Kustannukset huomioidaan tarjousvertailussa.
- Aloituspäätös, projektikokous raportin valmistumisen puolivälissä sekä raportin esitys jätelautakunnalle 4.5.2021. Päätökset pidetään etätoteutuksena esim. Teamsin kautta.

Tarjoushinnan lisäksi pyydämme teitä toimittamaan seuraavat tiedot meille:

- Toteuttamisaikataulu/suunnitelma (ehdotukset mm. aloituspäätösaikasta ja puoliajan tapaamisesta)
- Eri henkilöiden työn sisältö ja työn osuus projektissa, %-osuus koko työmäärästä, pätevyys, työkokemus (CV) (= arviointikriteeri)
- Tiedot organisaation toteuttamista vastaavista selvityksistä (tarjoajan kelpoisuusvaatimus)

Osatarjoukset: Osatarjouksia ei hyväksytä.

Vaihtoehtotarjoukset: Vaihtoehtotarjouksia ei hyväksytä.

Tarjouksen voimassa olo aika: Tarjouksen on oltava voimassa 28.2.2021 saakka.

Tarjousten avaaminen: Tarjousten avaamistilaisuus ei ole julkinen.

Tarjousten käsittely

Tilaaja arvioi ensin, onko tarjouksen antaneella tarjoajalla tekniset, taloudelliset tai muut edellytykset hankinnan toteuttamiseksi ja vastaako sen antama tarjous kaikilta osin tarjouspyyntöä. (**Liite 1.** toimitetaan allekirjoitettuna tarjouspyynnön liitteenä) Jos tarjoajalla ei ole mainittuja edellytyksiä, tilaaja sulkee tarjoajan pois tarjouskilpailusta, ja jos sen tarjous ei joltain osin vastaa tarjouspyyntöä, tarjous hylätään.

Tämän jälkeen tilaaja suorittaa tarjousten vertailun niiden tarjousten kesken, joita ei ole suljettu pois tarjouskilpailusta tai hylätty tarjouspyyntöä vastaamattomana.

Tarjouksen valintaperusteet

Minimivaatimus on, että tarjoajayritys on tehnyt vähintään yhden (1) Jätelain (646/2011) 35 ja 37 § mukainen jätteen- tai lietteenkuljetusjärjestelmäselvityksen missä tilaaja on ollut kunta, kuntayhtymä tai jätehuoltoviranomainen. Mikäli tarjoajayritys ei ole tehnyt vähintään yhtä jätelain (646/2011) 35 ja 37 § mukainen jätteen- tai lietteenkuljetusjärjestelmäselvitystä missä tilaaja on ollut kunta, kuntayhtymä tai jätehuoltoviranomainen, tilaaja sulkee tarjoajan pois tarjouskilpailusta, ja tarjous hylätään.

Tilaaaja hyväksyy kokonaistaloudellisesti edullisimman kokonaisuuden. Tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden arvioimiseksi tarjoukset pisteytetään siten, että jäljempänä mainituista asiakohdista voi saada enintään 100 pistettä. Pisteet jakautuvat alla olevan taulukon mukaisesti:

Minimivaatimus 1 selvitys tehty	Kyllä/Ei
Hinta	Max 50 pistettä
Organisaation referenssit	Max 20 pistettä
Tämän työn tekijöiden referenssit	Max 30 pistettä

Hinta

Hintapisteet lasketaan seuraavasti. Hinnaltaan edullisin tarjous saa 50 pistettä. Muut saavat pisteitä siten, että tarjoushintaa verrataan edullisimpaan hintaan ja suhdeluku kerrotaan enimmäispistemäärällä kaavan mukaisesti, edullisin hinta / tarjoajan hinta x 50 pistettä.

Referenssit

Valintaan vaikuttaa organisaation referenssit ja tämän selvityksen tekijöiden koulutus, kokemus ja aiemmat referenssit. Organisaation referenssit täytetään liitteeseen 2. Liite 2. toimitetaan allekirjoitettuna tarjouspyynnön liitteenä. Tästä osasta voi saada enintään 20 pistettä.

Organisaation referenssi pisteet lasketaan seuraavasti:

Tarjoajayritys on tehnyt 1-4 jäte- tai lietekuljetusselvityksen 0 pistettä

Tarjoajayritys on tehnyt vähintään viiden (5) jäte- tai lietekuljetusselvityksen 10 pistettä

Tarjoajayritys on tehnyt vähintään kuuden (6) jäte- tai lietekuljetusselvityksen 12 pistettä

Tarjoajayritys on tehnyt vähintään seitsemän (7) jäte- tai lietekuljetusselvityksen 14 pistettä

Tarjoajayritys on tehnyt vähintään kahdeksan (8) jäte- tai lietekuljetusselvityksen 16 pistettä

Tarjoajayritys on tehnyt vähintään yhdeksän (9) jäte- tai lietekuljetusselvityksen 18 pistettä

Tarjoajayritys on tehnyt vähintään kymmenen (10) jäte- tai lietekuljetusselvityksen 20 pistettä

Enintään 10 selvitystä huomioidaan

Jäte- tai lietekuljetusselvitys= Jätelain (646/2011) 35 ja 37 § mukainen jätteen- tai lietteenkuljetusjärjestelmäselvitys missä tilaaja on ollut kunta, kuntayhtymä tai jätehuoltoviranomainen.

Projektihenkilökunnan tiedot täytetään liitteeseen 2. Liite 2. toimitetaan allekirjoitettuna tarjouspyynnön liitteenä. Tästä osasta voi saada enintään 30 pistettä.

Pisteet lasketaan seuraavasti:

Projektipäällikön koulutus

DI tai vastaava 2 pistettä

Insinööri (AMK) tai vastaava 1 piste

RKM tai vastaava 0,5 pistettä

Projektipäällikön alan työkokemus

yli 15 vuotta 1 piste

yli 8 vuotta 0 pistettä (vähimmäisvaatimus)

Projektipäällikön osallistuminen vastaavanlaisiin hankkeisiin (enintään 5 huomioidaan)

0 vastaavaa hanketta 0 pistettä / henkilö

1 vastaavaa hanketta 0,5 pistettä / henkilö

2 vastaavaa hanketta	1,0 pistettä / henkilö
3 vastaavaa hanketta	1,5 pistettä / henkilö
4 vastaavaa hanketta	2,0 pistettä / henkilö
5 vastaavaa hanketta	2,5 pistettä / henkilö

Projektityöntekijän koulutus

Vähintään insinööri (AMK) tai vastaava 0,5 pistettä

Projektityöntekijän työkokemus

yli 3 vuotta 0,5 pistettä
yli 7 vuotta 1 piste

Projektityöntekijän osallistuminen vastaavanlaisiin hankkeisiin (enintään 5 huomioidaan)

0 vastaavaa hanketta	0 pistettä / henkilö
1 vastaavaa hanketta	0,5 pistettä / henkilö
2 vastaavaa hanketta	1,0 pistettä / henkilö
3 vastaavaa hanketta	1,5 pistettä / henkilö
4 vastaavaa hanketta	2,0 pistettä / henkilö
5 vastaavaa hanketta	2,5 pistettä / henkilö

Vastaavanlainen hanke= Jätelain (646/2011) 35 ja 37 § mukainen jätteen- tai lietteenkuljetusjärjestelmäselvitys missä tilaaja on ollut kunta, kuntayhtymä tai jätehuoltoviranomainen.

Projektityöntekijöiden pisteisiin lasketaan henkilötietolomakkeella esitettyjen enintään kahden henkilön pisteet. Mainitut henkilöt pitää myös tehdä (100 %) selvityksen. Projektityöntekijäksi ja projektipäälliköksi voi esittää samaa henkilöä. Esimerkiksi Projektipäällikkö henkilö A, Projektityöntekijä henkilö B, Projektityöntekijä henkilö C tai Projektipäällikkö henkilö A, Projektityöntekijä Henkilö B, Projektityöntekijä henkilö A tai Projektipäällikkö henkilö A, Projektityöntekijä henkilö A, Projektityöntekijä henkilö A.

Suurimman pistemäärän saavalle tarjoajalle 30 vertailupistettä, muiden vertailupisteet lasketaan kaavalla: vertailtava pistemäärä / suurin pistemäärä x 30 pistettä.

Asiakirjojen julkisuus

Tarjouspyyntöasiakirjat liitteineen ja tarjoukset liitteineen tulevat tarjouskilpailun myötä julkisiksi asiakirjoiksi. Tarjoajien on selvästi merkittävä kaikki liike- tai ammattisalaisuutensa. Nämä asiat tulee esittää omana asiakirjanaan, jos mahdollista. Tarjousten hinnoittelua ei lasketa liikesalaisuudeksi.

Kysymyksiä

Kaikki lisäkysymykset tulee osoittaa kirjallisesti Camilla Enell-Östille sähköpostitse, camilla.enell-ost@vaasa.fi. Tarjouspyyntöä koskevat kysymykset tulee esittää viimeistään 24.11.2020. Vastaukset kaikkiin kysymyksiin ja muut mahdolliset lisätiedot julkaistaan keskitetysti 27.11.2020 mennessä osoitteessa <https://www.vaasa.fi/vaasan-seutu-yrityksille/julkiset-hankinnat-ja-avoimet-tarjouspyynnot/>. Puhelimitse ei tarjouspyynnöstä anneta lisätietoja.

Hankintapäätöksen toimitus osoite

Tarjoajayritys pitää myös ilmoittaa sähköpostiosoitteen mihin tarjoajayritys haluaa, että tilaaja lähettää hankintapäätöksen.

Tarjousaika

Tarjous on annettava viimeistään **10.12.2020 klo 13.00 mennessä** suljetussa kirjekuoressa osoitteeseen:

Vaasan seudun jätelautakunta

PI 2

65101 Vaasa

Tarjous voidaan myös lähettää sähköisesti osoitteeseen: camilla.enell-ost@vaasa.fi . Kirjekuori tai sähköposti-ilmoitus merkitään tunnuksella "Lietekuljetusselvitys". Myöhässä saapuneet tarjoukset hylätään.

-Vaasan seudun jätelautakunta-