

# Tekninen dokumentaatio

## Johdanto

Tekninen dokumentaatio sisältää hankinnan kohteesta keskeiset tiedot, mitä tilaaja tarvitsee käyttöönottoprojektin läpi viemiseen, tuotantokäyttöön alkaessa ja tuotantokäytön päättyessä. Teknisen dokumentaation laajuus ja sisältö sovitaan tapauskohtaisesti siten, että tilaajalla on riittävät tiedot palvelun tai järjestelmän käyttöönottamiseksi. Tekninen dokumentaatio voi sisältää mm:

- **Hankinnan kohteen kuvaus**
- Lista tarvittavista laitteista, ohjelmistoista, tietokannoista ja lisensseistä
- **Tekniset vaatimukset ja toteutustapa**
- **Looginen kuva toteutettavasta kokonaisuudesta**
- **Integraatiokartta**
- Lista tarvittavista käyttäjätunnuksista sekä niiden käyttötarkoituksista
- **Käyttäjätunnusten ja käyttöoikeuksien hallinta**
- Lista palomuurisäännöistä, käytössä olevista tietoliikenneporteista ja -porteista, ulkoiset yhteydet esim. toimittajan tukeen tai valvontapisteeseen sekä palvelut (services)
- **Tiedon elinkaari ja tiedon arkistointi- tai hävityskäytännöt.**
- **Lokituskäytännöt ja -toteutus**
- **Tietoturvan hallintamalli sisältäen mm. tietoturvapäivitysten päivityskäytännöt ja vastuut**
- Asennusohjeet, -paketit ja -dokumentaatio (tapauskohtaisesti myös ohjeet työasemasovelluksen jakelusta (SCCM-paketointi))
- **Käyttäjä ja ylläpito-organisaation dokumentaatio tuotantovastuiden mukaisesti esim. Pääkäyttäjän ohjeet, teknisen pääkäyttäjän ohjeet ja perustason käyttäjän ohjeet**
- QuickFix-tyyppiset toimintaohjeet ja tarkastuskohteet, mikäli hankinnan kohde ei ole toimittajan jatkuvassa valvonnassa.
- Varmuuskopiointi-, jatkuvuudenhallinta- ja palautumissuunnitelma poikkeustilanteista (sis. MIM)
- Palvelujen valvontasuositus ja -suunnitelma
- Testaussuunnitelma, -ohjeet ja -pöytäkirja
- Tietoturvan koventamisohjeet
- **Tietoturvan tarkastusraportti**
- **Palvelutasokuvaus (SLA) palveluille ja laitteiden huolto- ja korjaustoiminnoille**
- **Tietokantaskeema tai siirtotiedosto sisältäen tulkintaohjeet taulu ja kenttä tasolla.**

HUOM! Mikäli toteutustapa on pilvipalvelu (SaaS) vaaditaan vähintään lihavoidut kohdat.



## Konsernihallinto

PL 3, 65101 Vaasa  
Vaasanpuistikko 10, 3 krs  
Puh +358 (0)6 325 1111  
etunimi.sukunimi@vaasa.fi