

Tid **Tisdag 29.3.2022 kl. 18.00 – 19.15**

Plats **Sundom Lärcenter**

DELTAGARE




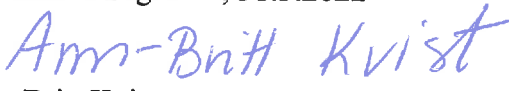

Ordinarie medlemmar

Filip Sten ordförande
Anne Rajala vice ordförande
Denice Vesterback
~~Margareta Asplund~~
Ann-Britt Kvist
~~Jens Drud Hansen~~ svenska sektionens representant

Föredragande

Annika Snickars rektor
Sabine Nygrund protokollförare

Mötet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Underskrifter	 Filip Sten Ordförande	 Sabine Nygrund Protokollförare
JUSTERING AV PROTOKOLLET	Plats och tid: Sundom Lärcenter, Sundomvägen 13, 31.3.2022	
Utses att justera	 Denice Vesterback	 Ann-Britt Kvist
PROTOKOLLET OMFATTAR	Paragrafer 1 - 7	Sammanlagt 7
PROTOKOLLET - FRAMLAGT TILL PÅSEENDE	Plats och tid: Sundom Lärcenter 1.4.2022	
Bevittnar	 Annika Snickars	
Utdragsbestyrkande		

Rättelseyrkande och besvärsanvisning som bilaga.

Tid Tisdagen den 29.3.2022 kl. 18.00 – 19.15
Plats Sundom Lärcenter, Sundomvägen 13
Ordförande Filip Sten

Ärenden

Sammanträdes laglighet Konstaterades

Protokolljusterare Denice Vesterback och Ann-Britt Kvist

1 §	Rektorsbeslut	3
2 §	Inskrivningsresultat 2022	4
3 §	Lägesrapport angående tillbyggnaden.....	5
4 §	Preliminär information om planering av läsåret 2022-2023	6
5 §	Driftsbudgeten 2022	7
6 §	Nästa möte	8
7 §	Ärenden för information och beredning.....	9
	ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE.....	10

1 § Rektorsbeslut

Rektor Annika Snickars, tfn 040 516 6046, annika.snickars(at)vasa.fi

Rektorn har fattat beslut § 70-77/ 2021 och § 01-36/ 2022 sedan senaste möte.
Besluten finns till påseende i skolsekreterarens rum.

Föredragande

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

2 § Inskrivningsresultat 2022

Rektor Annika Snickars, tel. 040 516 6046, annika.snickars(at)vasa.fi

34 förskoleelever har skrivits in i Sundom skola till hösten 2022.

Antalet elever som går ut årskurs 6 är 44, vilket gör att skolans elevantal blir totalt 219, en minskning med tio elever.

Föredragande

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

3 § Lägesrapport angående tillbyggnaden

Rektor Annika Snickars, tel. 040 516 6046, annika.snickars(at)vasa.fi

Rektorn berättar om nuläget gällande tillbyggnaden av skolan och fastighetens interna förändringar.

Föredragande

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

4 § Preliminär information om planering av läsåret 2022-2023

Rektor Annika Snickars, tfn 040 516 6046, annika.snickars(at)vasa.fi

Skolans timresurs har fastslagits, men skolgångshandledarresursen har inte fastslagits ännu. Rektor informerar om nuläget.

Rektor informerar om nuläget i personalsituationen på mötet.

Föredragande

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

5 § Driftsbudgeten 2022

Rektor Annika Snickars, tfn 040 516 6046, annika.snickars(at)vasa.fi

Skolan har tilldelats totalt 48 700 € i driftsbudget för år 2021 (49 900 € år 2021), enligt följande:

341 Förvaltning	2 800 €	(3 000€ år 2021)
342 Undervisning	41 800 €	(42 500€ år 2021)
345 Invandrarundervisning	100 €	(100€ år 2021)
364 Fastighet	4 000 €	(4 300€ år 2021)
Driftsbudget totalt:	48 700€	(49 900€ år 2021)

Rektor föredrar fördelningen av medlen i driftsbudgeten för Sundom skola för 2022.

Föredragande

Direktionen godkänner fördelningen av medel för driftsbudgeten för år 2022.

Beslut

Direktionen godkände fördelningen av medel för driftsbudgeten för år 2022.

6 § Nästa möte

Rektor Annika Snickars, tfn 040 516 6046, annika.snickars(at)vasa.fi

Rektor föreslår att direktionen håller sitt följande möte i slutet av maj eller början av juni 2022.

Föredragande

Direktionen slår fast ett mötesdatum.

Beslut

Direktionen slog fast följande mötesdatum till tisdagen den 7.6.2022 kl 18.00.

7 § Ärenden för information och beredning

Rektor Annika Snickars, tfn 040 516 6046, annika.snickars(at)vasa.fi

Under denna paragraf kan tjänstemän informera om aktuella ärenden och förtroendevalda kan aktualisera ärenden för beredning.

Mötesfortbildning för direktionsmedlemmar eventuellt på kommande i ett senare skede.

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 136 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Paragrafer
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 134 § 1 mom. kommunallagen kan framställas över beslutet. Paragrafer
	Enligt 5 § 2 mom. och 13 § förvaltningsprocesslagen /annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunden för besvärsförbudet.

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress Paragrafert Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Fogas till protokollet.

BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av ett rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller kommunmedlem. Part som är missnöjd med upphandlande enhets beslut eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan i enlighet med 80-83 § i upphandlingslagen till den upphandlande enheten inlämna ett yrkande skriftligen om upphandlingsrättelse.</p>
	<p>Kommunalbesvär: Paragrafer, besvärsmyndighet, adress och postadress</p>
	<p>Förvaltningsbesvär: Paragrafer, besvärsmyndighet, adress och postadress</p>
	<p>Besvärstiden vid kommunal- och förvaltningsbesvär är 30 dagar från delfäendet av beslutet. En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.</p>
	<p>Upphandlingsrättelse: paragrafer, besvärsmyndighet, adress och postadress</p>
	<p>Besvär hos marknadsdomstolen: paragrafer Marknadsdomstolen Banbyggarvägen 5, 00520 HELSINGFORS Yrkande om upphandlingsrättelse och sökande av ändring hos marknadsdomstolen ska göras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.</p>
Besvärsskrift	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none"> - ändringsökandens namn, yrke, boningsort och postadress - vilket beslut som överklagas - vilka ändringar som yrkas i beslutet - motiveringarna till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringsökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
Inlämnande av besvärshandlingarna	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p> <p>Besvärshandlingarna kan även lämnas till: namn, adress och postadress Paragrafer</p>
	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till ¹⁾: namn, adress och postadress Paragrafer</p>

¹⁾ Om de skall lämnas till någon annan än besvärsmyndigheten.

Fogas till protokollet.