 TUTKIMUSLUPAHAKEMUS

Varhaiskasvatukseen ja perusopetukseen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hakija** | Nimi | | |
| Osoite | | Puhelin |
| Sähköpostiosoite | | |
| Tutkimuslaitos, oppilaitos tai muu yhteisö | | |
| Koulutus/ammatti | | |
| **Tutkimuksen ohjaaja** | Nimi | | |
| Toimipaikka ja osoite | | Puhelin |
| Sähköpostiosoite | | |
| Oppiarvo ja ammatti | | |
| **Tutkimus** | Tutkimuksen nimi | | |
| Tutkimuksen taso  Väitöskirja Lisensiaattityö Pro gradu  Ammatillinen opinnäytetyö Muu opinnäytetyö  Muu, mikä? | | |
| Tutkimussuunnitelman hyväksymispäivämäärä oppi-/tutkimuslaitoksessa | | |
| Lyhyt yhteenveto tutkimussuunnitelmasta | | |
| Tutkimustapa/-menetelmä  Kysely Haastattelu Asiakirja-/tilastoanalyysi Koeasetelma  Havainnointi, miten havainnoidaan  Muu, mikä | | |
| Käsitelläänkö tutkimuksessa henkilötietoja  Kyllä Ei | | |
| Tutkimuksen kohdeyksiköt tai ammattiryhmät, joihin tutkimus kohdistuu | | |
| Onko tutkimusyhteistyöstä neuvoteltu etukäteen kohdeyksikköjen kanssa  Kyllä, päivämäärä ja henkilön nimi  Ei | | |
| Otoksen koko | | |
| Aineiston keruuaika (alkaen – päättyen) | Tutkimuksen arvioitu valmistumisaika | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sitoumus** | |
| Sitoudun siihen, etten käytä saamiani tietoja tutkittavan tai hänen läheistensä vahingoksi tai halventamiseksi taikka sellaisten muiden etujen loukkaamiseksi, joiden suojaksi on säädetty salassapitovelvollisuus enkä luovuta saamiani henkilötietoja sivullisille.  Tutkijana olen tietoinen lainsäädännön, erityisesti henkilötietolain henkilötietojen käsittelylle asettamista vaatimuksista sekä vastuustani tietojen lainmukaisesta käsittelystä. Tietosuojavaltuutetun tehtävänä on neuvoa, ohjata ja valvoa henkilötietojen käsittelyä. Tietosuojavaltuutetun toimisto on antanut muun muassa ohjeet ”Tietosuoja ja tieteellinen tutkimus henkilötietolain kannalta” ja ”Henkilötietojen käsittely suostumuksen perusteella”.  Luovutan valmiista tutkimusraportista yhden kappaleen korvauksetta Vaasan kaupungin varhaiskasvatukseen ja/tai perusopetukseen. | |
| **Allekirjoitus/**  **allekirjoitukset**  **(Allekirjoitus kaikilta henkilöiltä, jotka tutkimusta tehtäessä käsittelevät salassa pidettäviä tietoja)** | Paikka ja aika    Hakijan allekirjoitus ja nimenselvennys |
| Paikka ja aika    Hakijan allekirjoitus ja nimenselvennys |
| **Puolto** | Puollan hakemusta En puolla hakemusta    Paikka ja päivämäärä    Allekirjoitus ja virka-asema/tehtävä |
| **Päätös** | Tutkimusluvasta tehdään erillinen viranhaltijapäätös, joka lähetetään tiedoksi hakijan ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen. |
| **Liitteet** | Liitteenä tulee olla   * Tutkimussuunnitelma * Tutkimuksen kohteena oleville henkilöille jaettavat aineistot (mallit tiedotteista ja suostumuksista) * Kyselylomake ja/tai haastattelurunko * Luonnos rekisteriselosteesta tarvittaessa. |
| **Ohjeita hakijalle** | |
| Tutkimuslupahakemuksessa tai sen liitteissä tulee käydä ilmi ainakin seuraavat asiat:   * Tutkimuksen nimi * Tutkimuksen tekijä/tekijät * Tutkimustehtävä * Tutkimusaineisto * Tutkimusmenetelmän määrittely mahdollisimman yksilöidysti * Tutkimuksen kohdeyksikkö/-ryhmä tai -yksiköt/ryhmät * Selvitys siitä, mitä henkilötietoja tutkimuksessa on tarpeen kerätä tai muuten käsitellä. * Kuvaus henkilötietojen käsittelystä (miten tutkimuksessa käytetyt yksittäistä henkilöä koskevat tiedot, ääninauhat ja videot säilytetään, arkistoidaan ja hävitetään henkilötietolaissa säädetyllä tavalla). Tutkimusluvan liitteeksi tulee liittää luonnos rekisteriselosteesta. * Selostus, miten tutkimuksen kohteena leviin henkilöihin otetaan yhteyttä ja miten tutkimuksesta tiedotetaan tutkittaville. Tutkimusluvan liitteeksi tulee liittää malli tiedotteista ja suostumuksista (ks. [www.tietosuoja.fi](http://www.tietosuoja.fi), henkilötietojen käsittely suostumuksen perusteella 2/2001 ja Tietosuoja ja tieteellinen tutkimus henkilötietolain kannalta). * Tutkimuksen kesto. Ellei tarkkaa päättymisaikaa ole mahdollista määritellä, kesto on syytä ilmaista muulla myöhemmin seurattavissa olevalla tavalla. * Tutkimusaineiston kerääminen asiakirja- tai rekisteriaineistosta edellyttää aina erillistä lupaa. Tietojen luovutus edellyttää aina tapauskohtaista harkintaa ja voi tapahtua ainoastaan viranomaisen julkisuutta koskevassa laissa säädettyjen vaatimusten mukaisesti. * Myönnetty tutkimuslupa ei velvoita tutkimuksen kohdeyksikköä tai –henkilöitä osallistumaan tutkimukseen vaan osallistuminen on aina vapaaehtoista. * Tutkimusyhteistyöstä tulee alustavasti neuvotella ja sopia kohdeyksikön/-henkilöiden kanssa jo ennen tutkimusluvan anomista. * Tutkimuslupahakemus tulee toimittaa hyvissä ajoin (n. 1 kk) ennen suunniteltua tutkimusajankohtaa. | |

**Tutkimuslupahakemuksen toimittaminen:**

* Mikäli tutkimus koskee yhtä yksikköä (esim. päiväkoti, koulu), päätöksen tutkimusluvasta tekee yksikön johtaja. Tutkimuslupahakemus liitteinen lähetetään suoraan kyseisen yksikön johtajalle (esim. päiväkodin johtaja, rehtori).
* Mikäli tutkimus koskee kahta tai useampaa varhaiskasvatuksen yksikköä, päätöksen tutkimusluvasta tekee varhaiskasvatusjohtaja.

Tutkimuslupahakemus liitteineen lähetetään osalta osoitteella:

Vaasan kaupunki, varhaiskasvatus/varhaiskasvatusjohtaja, PL 2, 65101 Vaasa.

* Mikäli tutkimus koskee kahta tai useampaa suomenkielisen perusopetuksen yksikköä, päätöksen tutkimusluvasta tekee suomenkielisen perusopetuksen koulutoimenjohtaja.

Tutkimuslupahakemus liitteineen lähetetään osoitteella:

Vaasan kaupunki, suomenkielinen perusopetus/koulutoimenjohtaja, PL 2, 65101 Vaasa

tai sähköpostitse osoitteella perusopetus@edu.vaasa.fi.

* Mikäli tutkimus koskee kahta tai useampaa ruotsinkielisen perusopetuksen yksikköä, päätöksen tutkimusluvasta tekee ruotsinkielisen perusopetuksen koulutoimenjohtaja.

Tutkimuslupahakemus liitteineen lähetetään osoitteella:

Vasa stad, svenskspråkig grundläggande undervisning/skoldirektör, PB 2, 65101 Vasa

tai sähköpostitse osoitteella perusopetus@edu.vaasa.fi.