 INKOMSTUTREDNING FÖR FASTSTÄLLANDE AV SMÅBARNSPEDAGOGIKENS KLIENTAVGIFT

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tjänsteinnehavarens** **anteckningar** | Ankomstdatum | Mottagare |

**Barn inom småbarnspedagogiken**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Barnets namn      | Personbeteckning       | Småbarnspedagogikplats      |
| Barnets namn      | Personbeteckning       | Småbarnspedagogikplats      |
| Barnets namn      | Personbeteckning       | Småbarnspedagogikplats      |

**I gemensamt hushåll boende vårdnadshavare och make/maka/sambo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 Vårdnadshavarens namn      | Personbeteckning       | Telefon och/eller epost      |
| 2 Vårdnadshavarens/make/maka eller sambos namn      | Personbeteckning       | Telefon och/eller epost      |

**Övriga barn under 18 år, som bor hemma**

|  |  |
| --- | --- |
| Namn      | Födelsetid      |
| Namn      | Födelsetid      |
| **JAG/VI GODKÄNNER DEN HÖGSTA KLIENTAVGIFTEN [ ]  Ja** **Jag/vi samtycker till att betala den högsta avgiften för småbarnspedagogiken i enlighet med gällande lag och med stadens beslut för klientavgiften, som gäller tills vidare tills annat anges eller tills mitt barns småbarnspedagogik upphör. I det här fallet behöver inte inkomstuppgifter ges.**Om Ni godkänner den högsta klientavgiften, kryssa i rutan, fyll i personuppgifterna, underteckna blanketten och returnera till adressen på sidan två i bilagan. |

**INKOMSTUPPGIFTER** (se behövliga bilagor på s. 2 / i bilagan)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Inkomster och förmåner**I gemensamt hushåll boende vårdnadshavare och make/maka/sambo | **Vårdnadshavare 1** | **Vårdnadshavare 2** |
| **Information om löneinkomst och förmåner kan kontrolleras i inkomstregistret**1) Inkomstverifikat behöver inte bifogas,  2) Inkomstverifikat behöver bifogas |  [ ]  Ja (1 [ ]  Nej (2 |  [ ]  Ja (1 [ ]  Nej (2 |
| **Löneinkomster från huvudsyssla och bisyssla, brutto €/mån.** |
| * Löneinkomst (semesterpenning 5 % av bruttoinkomst per månad)
 |       |       |
| * Tillägg för skiftesarbete i medeltal €/mån.
 |       |       |
| * Naturaförmåner i medeltal €/mån.
 |       |       |
| **Förmåner** |
| * Pensioner €/mån.
 |       |       |
| * Arbetslöshetspenning/arbetsmarknadsstöd €/dag
 |       |       |
| * Sjukdag-, moderskaps-/föräldrapenning €/dag, stöd för hemvård av barn, flexibel vårdpenning
 |       |       |
| * Studieförmåner: Studiestöd, sysselsättningsfondens utbildningsstöd mm.
 |       |       |
| **Kapitalinkomst och företagares inkomster** (se behövliga bilagor på s. 2/bilagan) |
| * Företagares inkomst (affärs,- och yrkesmässiga inkomster, inkomster från jordbruk, brutto €/mån.
 |       |       |
| * Kapitalinkomst (dividender, aktieinkomster, hyresinkomster osv.) €/mån.
 |       |       |
| **Avdrag** (se behövliga bilagor i s. 2/bilagan) |
| * Betalda underhållsbidrag/sytning, brutto €/mån.
 |       |       |
| * Avdragsgilla hyresinkomster
 |       |       |
| **Barnens inkomster (de barn som är inom kommunal småbarnspedagogik)** (se behövliga bilagor på s. 2/bilagan) | **Namn**      | **Namn**      | **Namn**      |
| * Underhållsbidrag, underhållstöd, brutto €/mån.
 |       |       |       |
| * Pensioner och livränta, kapitalinkomst, brutto €/mån.
 |       |       |       |
| **Jag försäkrar att uppgifterna är riktiga och samtycker till att de granskas.**     .     . 20      Datum             Vårdnadshavarens underskrift och namnförtydligande Vårdnadshavarens underskrift och namnförtydligande |

Se baksidan/bilaga →



INKOMSTUTREDNING FÖR KLIENTAVGIFT INOM SMÅBARNSPEDAGOGIKEN

|  |
| --- |
| **Inkomstutredning ska lämnas in senast då småbarnspedagogiken börjat. Till inkomstutredningen bifogas kopierade bilagor.****Om inkomstutredningen inte returneras inom utsatt tid, faktureras för småbarnspedagogiken enligt den högsta avgiften.****Fast avgift ersätts inte i efterhand p.g.a. saknad inkomstuppgifter. Klientavgiften debiteras från och med den dag småbarnspedagogiken börjar enligt beslut. Ändringar i inkomst och avdrag/utgifter samt familjens storlek måste genast meddelas till adressen nedan.** |

BEHÖVLIGA BILAGOR:

# Löntagare, studerande mm.

* Löne-/förvärvsinkomster: Senaste inkomstberäkning varav framgår kumulativa, naturaförmåner.
* Studerande: Från läroenhet giltigt studieintyg, varav framgår uppskattad tidpunkt för avslutande av studier.
* Ensam vårdnadshavare: Kopia över beslut av underhållsbidrag / avtal om gemensam vårdnad.
* Socialförmån: Sjukdag-, moderskap- och föräldrapenning eller arbetslöshetsdagpenning, rehabiliteringspenning, rehabiliteringsstöd, pensioner (bilaga av beslut och betalning).
* Kapitalinkomster, t.ex. hyresinkomster, dividendinkomst (kopia av inkomstverifikat).

# Företagare:

* Kopia av beskattningsbeslut över den slutförda beskattningen.
* Utredning över förskottsinnehållningsgrunderna och –uppbörd för nuvarande år.
* Kopia av senast fastställda resultat- och balansräkning (ej aktiebolag).
* Kopia av protokoll från senaste bolagsstämma (aktiebolag).

Företagarna skall även bifoga en separat utredningsblankett för inkomster (Företagarens inkomstutredning)

Blanketten kan skrivas ut på webbplatsen: <https://www.vaasa.fi/smabarnspedagogikens-klientavgifter>

Barnens inkomster (de barn som är inom kommunal småbarnspedagogik):

* Verifikat (kvitto, utdrag, beslut) om underhållsbidrag eller –stöd, pension, kapitalinkomst mm. som har betalats till barnet.

Avdrag:

* Hyresinkomster: Kvitto på fastighetsunderhåll.
* Betalda underhållsbidrag, sytning: Kvitto på betalning.

**Hur man lämnar in inkomstutredningen**:

Inkomstutredningen skickas per post till adress: Vasa stad, Småbarnspedagogik/klientavgifter, PB 2 (Rådhusgatan 29), 65101 Vasa.

Inkomstutredningen kan skickas också per epost varhaiskasvatus.laskutus@vaasa.fi.

Tilläggsuppgifter om småbarnspedagogikens klientavgifter samt kontaktuppgifter:
<https://www.vaasa.fi/smabarnspedagogikens-klientavgifter>

Blankettens uppgifter sparas till småbarnspedagogikens datasystem.

Eu:s allmänna dataskyddsförordning finns på webbplatsen för småbarnspedagogik på adressen [www.vaasa.fi](http://www.vaasa.fi)