

Allmänna resekort- och resevillkor för Lifti – Vasaregionens kollektivtrafik

De allmänna resekort- och resevillkoren för Vasaregionens kollektivtrafik Lifti gäller från och med 5.6.2023. Dessa villkor ersätter de tidigare rese- och resekortsvillkoren. Villkoren gäller samtliga biljettprodukter i Liftis biljett- och betalssystem Waltti.

Innehåll

1. Tillämpningsområde	3
2. Definitioner	3
3. Biljettköp och resor	5
4. Biljettförsäljningsställen	7
4.1 Lifti – Kundservicestället	7
4.2. Medborgarinfo/Ekgården	7
4.3. Samservice Lillkyro	8
4.4. Korsholms serviceställe	8
4.5 Bussar	8
4.6 Mobilapplikation för biljetter	8
4.7 Försäljningsställen	9
4.8 Walttibutiken – kauppa.waltti.fi	9
4.9 Matkahuolto	10
5 Biljettprodukter och biljettyper	10
5.1 Enkelbiljetter	11
5.2 Periodbiljett 30 dygn	11
5.3 Värdebiljett	12
5.4 Dygnsbiljett (endast i mobilapplikationen Waltti)	12
5.5 Mobilbiljetter	12
5.6 Skolelevsbiljett	13
5.7 FPA:s biljett med skolresestöd	13
5.8 Kontaktlös betalning	14
5.9 Övriga biljettprodukter	15

6 Korttägarrens och -innehavarens rättigheter, skyldigheter och ansvar	15
6.1 Anskaffning av Waltti-resekort.....	15
6.2 Förvaring av resekort och resekortets livslängd.....	16
6.3 Utredning av resekortets transaktionshistorik.....	17
6.4 Användning av resekort som identifikation	17
6.5 Ladda resekortot.....	18
6.6 Missbruk av resekortot	18
6.7 Spärrning av resekonto i fall resekortet förkommit	18
6.8 Reklamationer och utredningsbegäran	19
6.9 Att spärra resekortet / avsluta resekortot och säga upp kundförhållandet.....	22
7 Skyldigheter, ansvar och rättigheter för Lifti – Vasaregionens kollektivtrafik	22
7.1 Försäljning av Waltti-resekort	22
7.2 Avgifter och förmåner	23
7.3 Nyttjanderätt till kunduppgifter och dataskydd.....	23
7.4 Ansvarsbegränsning för Lifti – Vasaregionens kollektivtrafik.....	25
7.5 Rese- och biljettvillkorens giltighetstid och ändring av dessa.....	25
8 Kontaktuppgifter	25

1. Tillämpningsområde

Dessa villkor tillämpas på de Waltti-resekort, -biljetter och -enkelbiljetter inom Vasaregionens kollektivtrafik Lifti som säljs efter 4.6.2023 samt på kontaktlös betalning och de biljettprodukter som laddas på resekortet och används i kollektivtrafiken efter det nämnda datumet. Iakttagandet av villkoren är en förutsättning för ett fortsatt kundförhållande mellan Lifti och kunden.

2. Definitioner

E-laddningstjänst avser en e-tjänst där resekort kan laddas med biljettprodukter. Tjänsten tillhandahålls av det landsomfattande systemet Waltti för kollektivtrafik. Waltti-webbutiken hittar du på adressen kauppa.waltti.fi/sv/.

Företags- och sammanslutningsspecifika resekort avser åldersgruppsbaserade resekort som säljs till företag eller registrerade föreningar och på vilka innehavarspecifika biljetter kan laddas.

Försäljningsapparat avser betalterminaler och kortläsare ombord på bussarna samt de enheter som finns på försäljningsställena och kundservicestället.

Försäljningsställe (R-kioskerna på köpcentret Rewell och på Handelsplanaden) avser ställen där Liftis Waltti-resekort, dock inte FPA:s biljetter med skolresestöd, kan laddas.

Innehavarspecifika resekort är åldersgruppsbaserade resekort som säljs till privatpersoner, företag eller sammanslutningar och på vilka de innehavarspecifika biljetter som Lifti erbjuder kan laddas.

Kontaktlös betalning är ett snabbt och enkelt sätt att köpa bussbiljetter genom att blippa ett bankkort med funktionen för kontaktlös betalning eller en applikation för mobilbetalningar mot en betalterminal. Vid kontaktlös betalning räknar systemet alltid ut det förmånligaste priset för kunden alltefter de resor som kunden gjort under en viss tid.

Korthistorik avser en lista över de senaste biljettladdningarna och transaktionerna på respektive resekort.

Kortinnehavare avser en person som har ett personligt eller ett innehavar-, företags- eller sammanslutningsspecifikt resekort till sitt förfogande.

Kortläsare avser den enhet ombord på bussen som läser av biljetten på resekortet.

Kortägare avser ägaren till ett personligt resekort.

Kundgrupp avser den uppgift som sparas i kundregistret och på resekortet och som tillsammans med åldersgruppen fastställer vilka biljetter som kan laddas för kunden.

Kundregister är ett register som Vasa stad sammanställer över ägarna av såväl personliga resekort som företags- och sammanslutningsspecifika resekort samt över de resekort som registrerats för dem och även över biljetterna och användningstransaktionerna på korten.

Kundserviceställe På Liftis kundserviceställe kan du köpa biljetter och skaffa dig ett resekort samt ladda det. Kundservicestället tar hand om defekta och förkomna resekort, behandlar reklamationer och ger råd i hur kollektivtrafiken fungerar.

Laddningsställe avser ett ställe där Liftis Waltti-resekort kan laddas, såsom R-kiosker.

Lifti är marknadsföringsnamnet på Vasaregionens kollektivtrafikmyndighet. Vasa stad är i samarbete med Korsholms kommun den regionala behöriga myndigheten för kollektivtrafiken och planerar linjenätet och tidtabellerna för kollektivtrafiken i Vasa stad och i regionen, konkurrensutsätter trafiken på kollektivtrafikens linjer, upprätthåller betalnings- och resekortssystemen samt planerar och har hand om informationen om och marknadsföringen av kollektivtrafiken.

Personliga resekort är resekort som säljs till personer med en finsk personbeteckning eller till utlänningar som styrkt sin identitet och på vilka de personliga och innehavarspecifika biljetter som Lifti erbjuder kan laddas.

Pristak avser en egenskap som hör ihop med kontaktlös betalning och där bakgrundssystemet räknar ut den förmånligaste biljetten för kunden utifrån de resor som hen gjort under en viss tid.

Regional trafik avser den kollektivtrafik över kommungränser som betjänar hela stadsregionen.

Resekonto kallas uppgifterna om kundförhållandet i bakgrundssystemet, det vill säga ägaren av resekontot och reserätten enligt resekortet eller identifikationen.

Resekort är en gemensam benämning på personliga samt innehavar-, företags- och sammanslutningsspecifika Waltti-resekort.

Reseplanerare (vaasa.digitransit.fi) är en tjänst där du kan söka kollektivtrafikmedel och rutter från önskad startpunkt till önskat mål samt i realtid granska var någonstans längs ruten bussen kör. Du kan även söka gång- och cykelrutter i Reseplaneraren. Digitransit är grundstenen för informationen om kollektivtrafikens rutter och tidtabeller i Finland. Tjänsten med reseplanerare produceras, upprätthålls och utvecklas i samarbete med HRT, Waltti Solutions och Fintraffic.

Serviceleverantör avser de trafikidkare, återförsäljare eller andra aktörer som ingått ett serviceavtal med Lifti.

Serviceställe avser de försäljningsställen där du kan köpa och ladda Waltti-resekort samt uppdatera dina kunduppgifter.

Stark autentisering avser elektronisk verifiering av kundens identitet exempelvis med finska nätbankkoder eller med ett mobilcertifikat.

Trafikidkare avser producent av busstrafik.

Åldersgrupp avser en kundgrupp med en fastställd åldersgräns.

Zon Liftis biljett- och betalsystem har delats in i tre olika betalningszoner som namngetts med bokstäverna A, B och C. Närmare information om zonerna finns på Liftis webbplats www.lifti.fi/sv.

3. Biljettköp och resor

Priset på resan ska betalas på en gång när du stiger på bussen. Priset kan inte betalas delvis med en periodbiljett och delvis med värde eller kontanter. Mobilbiljetter ska köpas före resan. Periodbiljetter kan användas för resor inom de zoner som fastställts för respektive biljett.

Enkelbiljetter kan köpas av chauffören med kontanter, helst med jämna pengar. Enkelbiljetter ska helst inte betalas med sedlar som är större än 20 euro, eftersom chaufförerna har en begränsad växelkassa. Med bankkort kan du betala på så gott alla turer inom kollektivtrafiken Lifti.

De som reser med Liftis enkel- eller värdebiljetter har en avgiftsfri omstigningsrätt. Omstigningstiden varierar mellan 60 och 120 minuter alltefter hur många zoner biljetten omfattar. Med kontaktlös betalning är omstigningstiden alltid 60 minuter oavsett antalet zoner. Omstigningstiden börjar då biljetten köps med pengar eller då en värdebiljett/ett kort med kontaktlös betalning blippas mot betalenheten i den första bussen. Om du betalar med kontanter fungerar kontantkvittot som din omstigningsbiljett.

Det har registrerats både sitt- och ståplatser i bussarna. För att så många som möjligt ska få en sittplats, ska du inte lägga din väska på platsen bredvid dig om du inte har köpt en resebiljett för väskan.

Se också punkterna 4. Biljettförsäljningsställen och 6.4 Användning av resekort som identifikation.

Vem får åka gratis?

Barn under 7 år får åka gratis inom Walttitrafiken tillsammans med en betalande passagerare. Avgiftsfriheten gäller inte de barn under 7 år som reser ensamma och inte heller grupper.

En vuxen som reser med ett barn i barnvagn får åka gratis vilken tid på dygnet som helst. Det finns i regel plats för två barnvagnar i en buss. Då du reser med barnvagn, var beredd på att du inte nödvändigtvis får plats i den första möjliga bussen. Den som reser med barnvagn eller sittvagn ska se till att vagnen inte kan röra på sig eller falla omkull under resan.

Assistenten till en person med funktionsnedsättning får åka gratis inom Walttitrafiken förutsatt att den assisterade personens EU-funktionshinderkort är märkt med A eller att hen har Vänkortet med sig.

Assistenter till synskadade får åka gratis. Den synskadade ska betala för sin resa som vanligt.

Daghems-, grundskole- och gymnasiegrupper åker med innehavarspecifika värdeprodukter för Waltti-resekort. Den som leder gruppen ska ta hand om Waltti-resekortet och betala resan med kundgruppens kort

enligt antalet medlemmar i gruppen samt dessutom också sin egen resa med ett Waltti-resekort för kundgruppen vuxna.

Sällskapsdjur

Det är tillåtet att ha med sig polishund, ledarhund för synskadade, assistanshund för personer med funktionsnedsättning eller hund som utbildas till assistanshund i bussen. Det huruvida övriga sällskapsdjur är tillåtna överväger chauffören från fall till fall. Chauffören kan vägra ta med sällskapsdjur i fordonet om bussen är full, om det redan finns andra sällskapsdjur ombord eller om de övriga passagerarna av någon motiverad anledning motsätter sig djur i fordonet.

Ägaren ansvarar för att djuret inte stör andra passagerare. Det tas inte ut någon avgift för sällskapsdjur. Lifti följer Linja-autoliittos rekommendation om transport av djur. Enligt rekommendationen får vanliga och ofarliga sällskapsdjur åka buss med en följeslagare och på följeslagarens ansvar, förutsatt att det finns plats i bussen.

Sällskapsdjuren ska placeras i bussen så att eventuella olägenheter till följd av dem minimeras. Djuren ska hållas kopplade och de får inte sitta på säten. Allergiska passagerare som redan sitter i bussen har i första hand rätt att välja sin plats och vid behov även be chauffören att förbjuda att sällskapsdjur tas med. Medpassagerare kan emellertid inte hindra ledar- eller assistanshundar från att stiga ombord.

Cyklar och annat bagage

Beslut om huruvida cyklar, elsparkcyklar eller andra stora saker får tas med i bussen fattas av chauffören från fall till fall. I synnerhet under rusningstider kan chauffören förbjuda cyklar ombord för att säkerställa att passagerarna får plats. Även om bussen är tom just när du ska stiga på, kan den bli full vid följande hållplats (t.ex. vid en skola). Chaufförerna förutser situationen som helhet. Priset som tas ut för en cykel eller en elsparkcykel motsvarar priset på en enkelbiljett i kundens åldersgrupp. Eventuella väskor ska hållas i famnen eller läggas på golvet. Sätena är endast för passagerare, såvida du inte köper en resebiljett för ditt bagage. Det tas inte ut några andra separata bagageavgifter.

Hittegods

Du kan fråga efter föremål eller resekort som hittats i bussarna på Liftis serviceställen eller hos det bussbolag som trafikerar respektive linje. Bussbolagens kontaktuppgifter hittar du på www.lifti.fi/sv.

4. Biljettförsäljningsställen

4.1 Lifti – Kundservicestället

Lifti – Kundservicestället har hand om

- ✓ kundrådgivning
- ✓ biljettförsäljning
- ✓ ibruktagande, utdelning och laddning av resekort
- ✓ reklamationer
- ✓ spärrning av resekort samt behandling och förvaring av upphittade kort
- ✓ behandling av hittegoods
- ✓ köp och laddning av kort med betalningsförbindelse.

Kontaktuppgifter:

Köpcentret Rewell

Lifti – Kundservicestället

Övre torget

65100 Vasa

tfn 03 622 650 (må–fr kl. 10–17)

asiakaspalvelu.vaasa@vekkagroup.fi

Närmare information om öppettiderna under högtider samt serviceställets läge på kartan hittar du på Vasa stads webbplats eller på www.lifti.fi/sv.

4.2. Medborgarinfo/Ekgården

Samservice Vasa – Medborgarinfo

- ✓ ger kundrådgivning
- ✓ säljer biljetter (med undantag för FPA:s biljetter med skolresestöd)
- ✓ tar i bruk, delar ut och laddar resekort.

Kontaktinformation:

Samservice Vasa

Teräsgränd 1

65100 Vasa

Kontrollera öppettiderna på [Vasa stads webbplats](http://Vasa.stads.webbplats).

Lifti - Vaasa seudun joukkoliikenne • Lifti Vasaregionens kollektivtrafik

Kauppakeskus Rewell

Ylätori, 65100 Vaasa

Puh • Tfn 03 622 650

asiakaspalvelu.vaasa@vekkagroup.fi

4.3. Samservice Lillkyro

Samserviceenheten i Lillkyro

- ✓ ger kundrådgivning
- ✓ säljer biljetter (med undantag för FPA:s biljetter med skolresestöd)
- ✓ tar i bruk, delar ut och laddar resekort.

Kontaktinformation:

Samservice Lillkyro
Lillkyrovägen 11
66500 Lillkyro

Öppettider: må, ti, on, fr kl. 9.00–16.00 och to kl. 9.00–17.00

4.4. Korsholms serviceställe

Korsholms serviceställe

- ✓ ger kundrådgivning
- ✓ säljer biljetter (med undantag för FPA:s biljetter med skolresestöd)
- ✓ tar i bruk, delar ut och laddar resekort.

4.5 Bussar

Enkelbiljetter köps med kontanter, helst med jämna pengar. Enkelbiljetter ska helst inte betalas med sedlar som är större än 20 euro ombord på Liftibussarna. Om du inte har kontanter, kan du också köpa enkelbiljetter med en mobilapplikation eller med kontaktlös betalning.

Det går inte att ladda resekort ombord på bussarna.

4.6 Mobilapplikation för biljetter

Mobilbiljetter till Lifti kan köpas i applikationen Waltti Mobiili (enkel-, dygns- och månadsbiljetter).

Mobila enkelbiljetter är ett bra alternativ för dig som bara åker buss då och då. För att kunna köpa mobilbiljetter ska du ladda ner den avgiftsfria applikationen i appbutiken och registrera dig som användare. Applikationerna kan laddas ner i butikerna App Store och Google Play. Läs gärna också igenom mobilbiljettleverantörens användarvillkor.

Mobilbiljetten ska köpas före resan. Den träder i kraft då den köps eller efter särskild aktivering. Stämpla mobilbiljetten genom att visa mobilbiljettens identifikation (QR-kod eller motsvarande) för kortläsaren eller betalterminalen då du stiger ombord. Chauffören registrerar passagerare med mobilbiljetter om det inte går att registrera resan med kortläsaren/betalterminalen. Passageraren ska se till att ha sin telefon laddad så att batteriet inte tar slut under resan.

4.7 Försäljningsställena

På försäljningsställena kan du ladda dina befintliga Walttikort med Liftis Walttiprodukter (dock inte med andra Walttistädernas produkter eller FPA:s biljetter med skolresestöd). Befintliga eller tidigare använda periodprodukter kan inte bytas med enheterna på försäljningsställena.

Försäljningsställena är följande:

- R-Kioski, Köpcentret Rewell
- R-Kioski, Handelsplanaden 30

4.8 Walttibusbutiken – kauppa.waltti.fi

I Walttibusbutiken kan du ladda ditt resekort, beställa ett nytt kort och kontrollera kortets saldo.

För att kunna beställa ett nytt resekort ska du först registrera dig som användare i Walttibusbutiken. I Walttibusbutiken kan du köpa ett personligt Walttikort till dig själv eller till ditt barn under 17 år. Den första biljetten med FPA:s skolresestöd eller resekort för studerande kan däremot inte köpas i Walttibusbutiken. Studierätten ska kontrolleras då kortet tas i bruk/årligen. Fortsatta laddningar lyckas däremot även i Walttibusbutiken.

I Walttibusbutiken kan du ladda ditt Walttikort med värde för enskilda resor eller med periodbiljetter. I Walttibusbutiken kan du ladda ditt resekort utan registrering. Alternativt kan du registrera ett eget användarkonto och spara exempelvis uppgifter om ditt och dina barns kort i tjänsten för framtida laddningar. Du kan välja önskat språk i tjänsten (finska, svenska, engelska). I Walttibusbutiken kan du ladda ditt resekort snabbt med enbart kortnumret. Numret står med svart på baksidan av resekortet. Om du behöver ett nytt Walttikort till exempel på grund av ett tekniskt fel eller för att ditt gamla kort har förkommit, glöm inte att uppdatera resekortets nummer i uppgifterna i webbutiken.

I Walttibusbutiken kan du

- **ladda ditt kort med periodbiljetter.** Laddningen syns i kortuppgifterna och biljetten kan användas i bussarna med detsamma.

- **ladda din värdebiljett med saldo.** Saldot kan användas med detsamma. I november 2022 började arbetet med att omvandla Waltti-värdebiljetterna till ID-baserade. De värdebiljettprodukter som laddats på nätet ska

aktiveras inom 14 dagar från köpet. Aktiveringen sker med betalterminalen i bussen i samband med resan. Du kan också aktivera din biljett på Liftis kundservicesställe på köpcentret Rewell.

Laddningar som gjorts på andra Walttistäders resekort på nätet aktiveras inte i bussarna inom andra trafikområden. Då ska aktiveringen skötas på kundservicesstället.

4.9 Matkahuolto

Matkahuolto säljer FPA:s biljetter med skolresestöd till annan trafik än Walttitrafiken. Även de landsomfattande ID-baserade biljettprodukter som Matkahuolto säljer kan tills vidare användas som betalningsmedel inom Walttitrafiken.

Mer information finns på Matkahuoltos webbplats <https://www.matkahuolto.fi/sv>.

5 Biljettprodukter och biljettyper

Med Walttibiljetterna kan du åka buss i Vasa och Lillkyro samt i Smedsby och Veikars i Korsholm.

Vasa och Smedsby bildar zon A. Veikars ligger i zon B och Lillkyro i zon C.

Kund- och åldersgrupper

Vuxna	Personer som fyllt 18 år
Ungdomar/barn	7–18 år
Studerande	Studerande som fyllt 18 år och som inte är berättigade till FPA:s skolresestöd men uppfyller villkoren
Grundskoleelever	Grund- och förskoleelever med rätt till avgiftsfri skolskjuts
Studerande på andra stadiet	Studerande på andra stadiet med rätt till skolresestöd från FPA
Seniorer	Personer som fyllt 70 år

Biljettpriserna och andra avgifter specificeras i en separat prislista som finns tillgänglig exempelvis på kollektivtrafikens webbplats för [Bussbiljetter och försäljningsställen](#).

5.1 Enkelbiljetter

Enkelbiljetter kan köpas ombord på bussarna. Med en enkelbiljett kan du åka och byta buss fritt inom ramen för Liftis fastställda omstigningsrätt. Kundgrupp, giltighetstid och gällande zoner printas ut på biljetten, vars giltighetstid börjar vid köpet.

Enkelbiljetter kan betalas med kontanter till chauffören, med kontaktlös betalning mot kortläsaren, med olika applikationer för mobilbiljetter och med värde som laddats på Walttikortet. Det finns separata enkelbiljetter för vuxna och barn (7–18 år). Med kontaktlös betalning kan du endast betala för enkelbiljetter för vuxna. Av värdet på Walttikortet debiteras priset för den kundgrupp som fastställts för kortet (vuxna, seniorer, studerande, barn).

Med en enkelbiljett har du en avgiftsfri omstigningsrätt inom Walttitrafiken. Omstigningstiden är 60–120 minuter alltefter antalet zoner. Omstigningstiden börjar när biljetten köps eller värdet stämplas mot betalterminalen i den första bussen. Om du betalar med kontanter fungerar kontantkvittot som din omstigningsbiljett. Med kontaktlös betalning är omstigningstiden alltid 60 minuter. Med kontaktlös betalning kan du endast åka inom zon A. Chauffören kan be passageraren styrka sin ålder eller identitet då hen säljer eller kontrollerar biljetten. Passageraren ska ha ett identitetsbevis eller en kopia av det med sig för att kunna styrka sin ålder vid behov. För barn godkänns även FPA-kortet eller en kopia av det. Om ett barn inte tillförlitligt kan styrka sin ålder säljer chauffören en enkelbiljett för barn till barnet. Om det är fråga om ett barn under 7 år som åker med en betalande passagerare kan barnet få åka gratis.

5.2 Periodbiljett 30 dygn

Periodbiljetter är biljettprodukter som laddas på Waltti-resekontot och som gäller i 30 dygn från den första stämplingen inom valda zoner. Det kan samtidigt finnas två periodbiljetter för perioder som följer på varandra på ett och samma konto, men den andra perioden kan laddas först när den första perioden har tagits i bruk (aktiverats) ombord på en buss. Periodbiljetten är alltid personlig. Kundgrupperna för periodbiljetterna är barn, studerande och vuxna.

Studerande på heltid har rätt till rabatt på de periodbiljetter för 30 dygn samt på de värdebiljetter som laddas på Walttikorten. Studerandebiljetter kan köpas på Liftis kundserviceställe mot ansökan. För att rätten till förmånen ska kunna bevisas, ska ansökan om studerandebiljett fyllas i av läroanstalten. Du ska ha ett identitetsbevis samt ansökan om studerandebiljett eller ett studentkort med foto och terminsanteckning med dig till servicestället. Rätten till studerandebiljett ska uppdateras årligen. Kortet kan laddas under den tid studierätten gäller.

Periodbiljetter kan laddas på kundservicestället, på försäljningsställena och på nätet <https://kauppa.waltti.fi/sv/>. På försäljningsställena kan du endast ladda kontot med samma typ av periodbiljetter som du tidigare haft på ditt konto.

Det kan samtidigt finnas både en periodbiljett och en värdebiljett på ett och samma resekort. Periodbiljetten stämplas som standard då du visar upp resekortet för kortläsaren. Periodbiljetter kan laddas på kortet på förhand. Då börjar perioden från den första stämplingen. Om du, medan periodbiljetten gäller, vill använda värdet på ditt kort, ska du informera chauffören om detta innan du stämplar kortet. På så sätt kan chauffören debitera priset på en värdebiljett på kortet med debiteringen för "undantagsresa".

5.3 Värdebiljett

Värdebiljetter är pengar som laddas på ett ID-baserat Walttikonto för betalning av enskilda resor. Med en värdebiljett åker du buss billigare än om du betalade med kontanter. Kundgrupperna för värdebiljetten är barn, studerande, seniorer och vuxna. Walttikortet kan laddas med 5–500 euro i värde. Omstigningstiden för en värdebiljett är densamma som för en enkelbiljett. Värdebiljetten kan vara innehavarspecifik eller personlig.

Kundgruppen och de zoner inom vilka du i regel åker (standardzoner) aktiveras färdigt på Walttikortet. Av värdebiljetten debiteras priset enligt den för Walttikontot fastställda kundgruppen. Om resan avviker från standardzonerna ska du informera chauffören om detta i förväg eller välja avvikande zoner i kortläsaren. Med värdebiljetten kan du också betala för en medpassagerare, men då debiteras det alltid priset i samma kundgrupp på kortet. Med andra ord kan du också betala för en senior, studerande eller ett barn med ett kort för vuxna, men då debiteras det alltid priset för en vuxen. Med ett barnkort kan du också betala för ett annat barn men inte för en studerande, senior eller vuxen.

Det värde som laddats på ett Walttikort kan också användas inom kollektivtrafiken i andra Walttistäder. Då debiteras det en avgift enligt den aktuella trafikidkarens prislista på kortet.

5.4 Dygnsbiljett (endast i mobilapplikationen Waltti)

Med en dygnsbiljett kan en person åka utan begränsningar under 24 timmar inom de zoner som köpts för biljetten. Det finns dygnsbiljetter separat för vuxna (personer som fyllt 18 år) och för barn (7–18 år).

Giltighetstiden för en dygnsbiljett som köps i Waltti Mobiili börjar vid köpet.

Dygnsbiljetter återlöses inte.

5.5 Mobilbiljetter

Mobilbiljetten är ett särskilt bra alternativ för dig som bara åker buss då och då. För att kunna köpa mobilbiljetter ska du ladda ner leverantörens avgiftsfria applikation i din telefon i appbutiken och registrera dig i applikationen. Applikationerna kan laddas ner i butikerna App Store och Google Play. Biljetter till

Walttitrafiken i Vasaregionen kan köpas i applikationen Waltti Mobiili. Där säljs såväl enkel- och dygnsbiljetter som periodbiljetter för 30 dygn.

Mobilbiljetten ska köpas före resan. Den träder i kraft vid köpet. Stämpla mobilbiljetten genom att visa mobilbiljettens identifikation (QR-kod eller motsvarande) för kortläsaren eller betalterminalen då du stiger på bussen. Chauffören registrerar passagerare med mobilbiljetter om det inte går att registrera resan med kortläsaren/betalterminalen. Passageraren ska se till att ha sin telefon laddad så att batteriet inte tar slut under resan.

Leverantörerna av mobilbiljetter har egna användarvillkor.

5.6 Skolelevsbiljett

Skolelevsbiljetten är en 0-prisprodukt som laddas på ett kortunderlag och faktureras enligt användning av Utbildningssektorn i efterhand. Biljetten gäller kl. 6.00–18.00 på skoldagarna under läsåret och berättigar till två resor med omstigning mellan hemmet och skolan per dag. Kalendern över skoldagar är kommunspecifik.

Det finns ingen fastställd åldersgrupp för skolelevsbiljetten. Utöver en skolelevsbiljett kan det på samma kort också finnas värde som du laddat på egen bekostnad för elevens resor på fritiden.

De grundskoleelever som enligt kommunens beslut har rätt till avgiftsfri skolskjuts med buss får ett resekort och ett kortfodral avgiftsfritt. Resekortet är personligt för eleven och det används under hela skolstadiet (eller under kortets tekniska livslängd). Kortet samlas inte in mellan läsåren. Om kortet förkommer eller skadas, beställer skolan ett nytt kort till eleven från kundservicestället. Om eleven inte har sitt kort med sig eller om kortet inte fungerar i terminalen i fordonet, skjutsas eleven utan stämpling och skolresan registreras i betalterminalen. Förkomna eller defekta kort ska omedelbart bytas ut mot nya.

5.7 FPA:s biljett med skolresestöd

Kriterierna för de skolresebiljetter för studerande på andra stadiet som FPA stöder samt för biljettprodukterna ändrades i början av 2021.

Studerande med rätt till avgiftsfri utbildning

Enligt den nya läropliktslagen är studerande berättigade till avgiftsfri utbildning om båda följande villkor uppfylls: de har gått ut grundskolan år 2021 eller senare och är födda 2004 eller senare. Sedan 1.8.2021 kan studerande få stöd för skolresor om de har minst 10 resedagar per kalendermånad och skolresan är minst sju (7) kilometer i en riktning.

Studering utan rätt till avgiftsfri utbildning

Studering kan få skolresestöd om skolresan är minst 10 kilometer i en riktning och de har minst 10 resedagar per kalendermånad. Gå in på FPA:s webbplats för närmare information.

Alternativa biljetter med FPA-stöd:

FPA-periodbiljett 30 dygn är en periodbiljett som berättigar till ett obegränsat antal resor under 30 dygn inom de zoner på Liftis Walttiområden (zonerna A–C) som fastställts för biljetten. Giltighetstiden börjar då biljetten för första gången avläses i bussens kortläsare. Priset är 0 euro för studering enligt den nya läropliktslagen och 43 euro för *de studering som betalar självriskandelen (samma pris oavsett antalet zoner)*.

FPA-periodbiljett 14 dygn är en periodbiljett som berättigar till ett obegränsat antal resor under 14 dygn inom de zoner på Vasaregionens Walttiområde (zonerna A–C) där biljetten gäller. Giltighetstiden börjar då biljetten för första gången avläses i bussens kortläsare. Biljetten lämpar sig för de studering som har 10–14 dagar med närstudier under en månad. Priset är 0 euro för studering enligt den nya läropliktslagen och 21,50 euro för de studering som betalar självriskandelen (samma pris oavsett antalet zoner). Den första biljettprodukten med FPA:s skolresestöd ska köpas på Liftis kundservicesställe i köpcentret Rewell på Övre torget i Vasa. Biljetten med skolresestöd ska köpas/lösas in för användning separat varje månad antingen på Liftis kundservicesställe eller i Waltti-butiken; FPA:s biljetter med skolresestöd kan inte laddas på de R-kiosker som säljer resekort. Mer information om skolresestödet finns under FPA:s biljett med skolresestöd på webbplatsen för kollektivtrafiken Lifti samt på FPA:s webbplats <https://www.kela.fi/skolresestod>.

Liftis Waltti-resekort kan köpas på Lifti-servicesställena, i Medborgarinfo, på samserviceenheten i Lillkyro (senare även på Korsholms ämbetshus) och i Waltti-webbshopen. För kortet debiteras en kortavgift enligt den gällande prislistan.

Kunden är skyldig att läsa igenom Liftis allmänna villkor för resekort och resor före anskaffning av resekort. I samband med att resekortet överläts uppstår det ett kundförhållande mellan kunden och Lifti. Det gäller tills någondera parten avslutar det. För att kundförhållandet ska gälla ska kunden följa dessa villkor.

5.8 Kontaktlös betalning

Kontaktlös betalning är ett betalningssätt för små köp (under 50 euro). Vid kontaktlös betalning behövs inte kortets kod, utan det räcker att du blippar ditt kort mot betalterminalen.

Även telefon kan användas för kontaktlös betalning. Installera en applikation för kontaktlös betalning i din telefon och ange uppgifterna för det kort eller konto från vilket inköpen ska betalas.

Biljetterminalerna i bussarna skriver inte ut kvitton eller separata resebiljetter. Om du behöver ett kvitto, kan du printa ut det i kundportalen (lifti.littlepay.com/lifti) i efterhand för de resor som du betalat med ett

betalkort. Logga in i portalen med betalkortets koder. Om du betalar kontaktlös inom kollektivtrafiken i en annan stad, ska du logga in i den aktuella stadens kundportal för att kontrollera dina betalningstransaktioner i denna stad.

Med kontaktlös betalning kan du betala endast för din egen resa. Bussarna har ett avgiftstak för den kontaktlösa betalningen, det vill säga ett fast dagspecifikt pris. Även om du skulle visa kortet för kortläsaren tiotals gånger om dagen, debiteras det högst priset enligt avgiftstaket för de valda zonerna för alla biljetter som köps under en och samma dag. På grund av avgiftstaket kan du betala endast dina egna resor med kontaktlös betalning. För att summan som debiteras ska bli korrekt, ska du alltid betala med samma betalkort eller mobila enhet. Applikationerna med mobila plånböcker och därtill anslutna enheter bildar enhets-specifika virtuella kontonummer. Därmed sker även debiteringarna per enhet. Om en person vill betala för flera personer på en och samma gång, kan hen använda exempelvis Waltti Mobiili. Kontaktlös betalning fungerar med korten Visa, Visa Electron, Mastercard och Eurocard. Gångbara applikationer för mobila betalningar är GooglePay och ApplePay.

5.9 Övriga biljettprodukter

De av Matkahuoltos landsomfattande biljettprodukter som används inom trafiken utanför Walttiområdena kan tills vidare också användas i Walttitrafiken. Matkahuoltos biljettprodukter ska köpas hos Matkahuolto.

6 Kortägarens och -innehavarens rättigheter, skyldigheter och ansvar

6.1 Anskaffning av Waltti-resekort

Waltti-resekort till Lifti kan köpas på serviceställena (Lifti-kunsservicestället på köpcentret Rewell, Medborgarinfo eller Lillkyro samserviceställe) eller i Walttis webbutik (<https://kauppa.waltti.fi/sv/>). För kortet debiteras en kortavgift enligt den gällande prislisan. På kortet finns en tryckt Walttisymbol och ett kortnummer som identifierar resekortet. I ett ID-baserat system som förändras tjänar kortet som kundens identifikation och uppgifterna finns på resekortet i bakgrundssystemet.

Kunden är skyldig att läsa igenom Liftis allmänna resekorts- och resevillkor innan hen skaffar ett resekort. I samband med att resekortet överläts uppstår det ett kundförhållande mellan kunden och Lifti. Det gäller tills någondera parten avslutar den. För att kundförhållandet ska gälla ska kunden följa dessa villkor. Det finns särskilda användarvillkor för Walttibutiken.

6.1.1 Personligt Waltti-resekort/resekonto inom Lifti – Vasaregionens kollektivtrafik

Vem som helst kan skaffa ett personligt Waltti-resekort eller -resekonto. Kundens identitet kontrolleras emellertid när kortet skaffas.

Till minderåriga eller omyndiga personer kan säljas ett eget resekort, öppnas ett eget resekonto och säljas biljetter utan vårdnadshavarens eller intressebevakarens samtycke. Om den minderåriga personen saknar ett identitetsbevis med foto, ska hen ge en tillförlitlig utredning om sin identitet (exempelvis visa upp sitt FPA-kort). Den minderåriga eller omyndiga personen svarar tillsammans med sin vårdnadshavare eller intressebevakare för att dessa villkor uppfylls.

Det går också att skaffa ett personligt Waltti-resekort eller -resekonto till en annan person. I detta fall ska du visa upp en fullmakt från den som kortet skaffas till samt styrka din identitet. Fullmakten kan hämtas för ifyllande på ett serviceställe eller skrivas ut på kollektivtrafikens webbplats. Den som befullmäktigas behöver inte ha något eget resekort. Fullmaktsgivaren, det vill säga kortets ägare, är ensam ansvarig för att dessa villkor uppfylls, förutsatt att hen är myndig och har fyllt 18 år.

Uppgifterna om kunden lagras i kundregistret för Liftis Walttisystem. Den personuppgiftsansvariga är Vasa stad/den behöriga myndigheten för kollektivtrafik. En registerbeskrivning enligt 10 § i personuppgiftslagen (523/1999) finns tillgänglig på serviceställena och på Liftis webbplats.

Det personliga Waltti-resekontot kan laddas med alla innehavarspecifika biljetter på basis av åldersgrupp, samt med personliga biljetter som beviljas enligt vissa villkor och som inbegriper särskilda förmåner. En kund som använder ett personligt resekonto är skyldig att besöka något av serviceställena för att göra ändringar i sina uppgifter på resekontot om hens rätt till en viss beviljad förmån ändras.

6.1.2 Innehavarspecifika Waltti-resekort/-resekonton

Innehavarspecifika Waltti-resekort kan skaffas av företag, sammanslutningar och privatpersoner. Det samlas inte in några data i kundregistret om dem som skaffar innehavarspecifika resekort. För varje innehavarspecifikt resekort fastställs en åldersgrupp som inte ändras. Resekortet kan laddas med innehavarspecifika biljetter på basis av åldersgruppen.

6.2 Förvaring av resekort och resekortets livslängd

Liftis Waltti-resekort ges en användningsgaranti på fem (5) år från och med köpet. Efter att kortets tekniska livslängd (för närvarande åtta [8] år) har gått ut kan resor inte längre betalas med kortet. Kunden har emellertid ett år på sig att överföra det resterande värdet på kortet till ett nytt resekort på kundservicestället. Om värdet inte flyttas över till ett nytt kort inom ett år, skrivs värdet ner. Kort som inte har använts på över

fem år spärras och värdet på dem skrivs ner. Resekortet håller för normal användning. Kortet får inte ändras, kopieras, klippas, vikas eller perforeras.

Kortets ägare eller innehavare förbinder sig att förvara kortet omsorgsfullt under garantitiden. Ett resekort som skadats utan kundens egen ovarsamhet under garantitiden kan avgiftsfritt bytas ut mot ett nytt på kundservicestället. Under garantitiden kan en kortavgift enligt den gällande prislistan debiteras för ett nytt kort, om det går att påvisa att resekortet inte har förvarats tillräckligt omsorgsfullt eller att det skadats med avsikt. När resekortet inte längre används ska det återlämnas till ett serviceställe för att förstöras.

6.3 Utredning av resekortets transaktionshistorik

Kunden kan kontakta kundservicestället för att be att få se transaktionshistoriken för sitt resekort eller resekonto för vissa biljetter eller för laddningarna under ett (1) års tid. Identiteten måste styrkas men kunden behöver inte ha sitt personliga resekort med sig. Transaktionshistoriken för ett innehavarspecifikt resekort ges till kortinnehavaren på kundservicestället. Kortinnehavaren ska ha det innehavarspecifika resekortet med sig till servicestället. Utvecklandet av processen pågår.

6.4 Användning av resekort som identifikation

Med en periodbiljett som laddats på ditt Waltti-resekonto kan du betala för resor inom Vasaregionens kollektivtrafik Lifti. Med det värde som laddats på ditt Waltti-resekonto kan du betala resor både inom det egna kollektivtrafikområdet och i fortsättningen även på andra orter där Waltti används. Giltighetstiden för ett Waltti-resekort börjar när det visas för kortläsaren i början av den första resan.

Användning av resekortet inom något annat än det egna kollektivtrafikområdet noteras i både det egna områdets och giltighetsområdets transaktionsregister.

För att kunna åka buss ska du på ditt resekort ha en gällande biljett som berättigar till resan. Av den som åker utan giltig biljett uppbärs priset på en enkelbiljett. Du ska visa resekortet för kortläsaren varje gång du stiger ombord.

Om kortläsaren i bussen inte fungerar, tas det inte ut någon avgift för bussresan. Om felet finns i resekortet, ska du så snart som möjligt byta ut resekortet mot ett nytt på kundservicestället. Chauffören uppbär priset på en enkelbiljett av en kund som upprepade gånger försöker åka buss med ett defekt resekort.

Personliga biljetter som laddats på ett resekort får endast användas av kortets ägare som på begäran ska kunna visa upp en tillförlitlig utredning om sin identitet för chauffören. Den som använder ett resekort för barn eller ungdomar ska på begäran kunna visa upp en tillförlitlig utredning om sin ålder för chauffören. Resekort får överlämnas till en annan person i samma eller en lägre åldersgrupp om kortet har laddats med en innehavarspecifik biljett som lämpar sig för användaren. Med det värde som resekortet laddats med kan

du betala resan för flera personer som hör till samma kundgrupp, oavsett om kortet är personligt eller innehavarspecifikt. Då resan betalas med ett personligt resekort ska betalaren vara kortägaren.

6.5 Ladda resekontot

Resekontot kan laddas i Walttibutiken, på kundservicestället, på de begränsade serviceställena samt på försäljningsställena. Kontot kan samtidigt laddas med en periodprodukt samt med värde. Biljettprodukten börjar gälla från den första stämplingen. Under den tid det finns en giltig och aktiv biljettprodukt på kontot kan kontot också laddas med en annan periodbaserad biljettprodukt. Perioden för den väntande biljettprodukten träder i kraft först när den föregående periodbiljetten har använts upp och första dagen av den nya periodbiljetten har stämplats.

6.6 Missbruk av resekontot

Chauffören har rätt att av den som missbrukar ett resekort uppbära priset på en enkelbiljett enligt den gällande prislisan. Om ett personligt resekort med en personlig resebiljett eller annat kort som fungerar som identifikation har överlämnats till en annan person eller om ett personligt resekort eller ett resekort för ett företag eller en sammanslutning i en lägre åldersgrupp eller annat kort har överlämnats till en person som hör till en högre åldersgrupp än vad kortet är avsett för, har chauffören rätt att skriva upp personuppgifterna eller ta ett foto av identifikationen. Denna information kan användas för att spärra resekontot på grund av oklarheter. De resekort som tagits i besittning kan du höra dig för om på kundservicestället. Då kontot öppnas på nytt eller resekortet hämtas ska du styrka din identitet. Kortägaren ansvarar för förluster eller andra skador till följd av missbruk. Ingen ersättning betalas för den tid kortet tagits i besittning. Om ett innehavarspecifikt resekort i en lägre åldersgrupp eller annat kort eller annan enhet som fungerar som identifikation har överlämnats till en person som hör till en högre åldersgrupp än vad kortet är avsett för, har chauffören rätt att uppbära priset på en enkelbiljett av passageraren. Resekortet får passageraren behålla. Om en personlig förmån upprepade gånger missbrukas, har myndigheten rätt att spärra resekortet eller resekontot. Då gottgörs inga biljetter eller kortavgifter.

6.7 Spärrning av resekonto i fall resekortet förkommit

6.7.1 Personligt Waltti-resekonto

Om ett resekort eller annan identifikation har förkommit, ska detta meddelas till kundservicestället som kan spärra resekortet eller -kontot. Kunden ska då också ange sin personbeteckning. Av datasäkerhetskäl rekommenderas det att anmälan görs personligen på plats eller per telefon (och inte exempelvis per brev, e-post eller fax). På så sätt garanteras också att det ännu är aktuellt att spärra kortet. Om du har flera

resekort/resekonton ska du även uppge resekortets/-kontots nummer eller på annat sätt förklara vilket av korten/kontona som ska spärras (exempelvis på basis av vilken typ av biljett som finns på kortet). Resekortet/-kontot sätts på en spärrlista som skickas elektroniskt till serviceleverantörernas enheter. Ett spärrat resekort kan inte längre användas för betalning av resor. Kortläsaren i bussen larmar om någon försöker använda ett spärrat kort/konto. I stället för det spärrade resekortet kan du köpa ett ersättande resekort som de biljetter som fanns på det spärrade kortet kan överföras till. Biljettuppgifterna kontrolleras i resekortssystemets kundregister. Ett spärrat resekort som ersatts med ett nytt tas ur bruk. Om du hittar ditt spärrade Waltti-resekort som ersatts med ett nytt, ska du lämna in det gamla till kundservicestället för att förstöras, eftersom spärrade resekort inte kan öppnas på nytt. Resekort som anmäls stulna behandlas på samma sätt som förkomna resekort. Avgiften för ett förkommet eller stulet resekort gottgörs inte.

6.7.2 Innehavarspecifikt Waltti-resekort

Användningen av innehavarspecifika resekort/resekonton motsvarar innehav och användning av kontanter. Innehavarspecifika resekort/resekonton kan inte spärras och det är inte möjligt att överföra biljetter från dem till andra kort/konton. Lifti är inte skyldigt att ersätta biljetterna på ett innehavarspecifikt resekort/resekonto som förkommit eller stulits. Avgiften för ett förkommet eller stulet resekort gottgörs inte. Ett spärrat resekort kan inte längre användas för betalning av resor. Kortläsaren i bussen larmar om någon försöker använda ett spärrat kort/konto. Resekort som anmäls stulna behandlas på samma sätt som förkomna resekort. Avgiften för ett förkommet eller stulet resekort gottgörs inte.

6.8 Reklamationer och utredningsbegäran

6.8.1 Defekta Waltti-resekort

Liftis Waltti-resekort ges en användningsgaranti på fem (5) år från och med köpet. Ett resekort som skadats under denna tid utan kundens egen ovarsamhet kan utan ersättning bytas ut mot ett nytt på kundservicestället. Värdebiljetterna på det skadade resekortet kan överföras till det nya kortet, förutsatt att det går att reda ut resekortets innehåll i systemet för resekort (uppgifterna om periodbiljetter finns på resekontot i biljettsystemet Walttis bakgrundssystem). Kortnumret ska kunna avläsas av resekortet eller annat verifikat för kortet (t.ex. korthistoriken). Under garantitiden kan en kortavgift enligt den gällande prislistan uppbäras för ett nytt kort, förutsatt att det går att påvisa att resekortet inte har förvarats tillräckligt omsorgsfullt eller att det har skadats med avsikt. Då ett kort byts ut mot ett nytt ska det defekta kortet lämnas in till kundservicestället för att förstöras. Kortavgiften för defekta resekort ersätts inte. Om kunden inte vill skaffa sig ett nytt resekort behandlas biljetterna på det defekta kortet som onödiga, så som beskrivs i kapitel 6.7.2.

6.8.2 Återlämnande av biljetter som onödiga

Kunden kan på egen begäran på kundservicestället eller per e-post till joukkoliikenne@vaasa.fi återlämna biljetter som hans personliga resekonto laddats med men som han inte behöver. Återlämnade biljetter på Walttikonton behandlas alltid av den behöriga myndigheten för kollektivtrafik. Kunden ska ha resekortet och ett identitetsbevis med sig till servicestället. Värdet på de återlämnade biljetterna räknas enligt den taxa som gällde då kortet laddades med biljetterna. Återbetalningen sker antingen genom att saldot på värdebiljetten betalas till kunden eller genom att priset på en icke-påbörjad periodbiljett betalas som värde på kundens bankkonto. Återbetalningar görs inte med kontanter. Om kunden återlämnar biljetter på grund av att hans livssituation har förändrats (t.ex. långvarig sjukhusvård, sjukdom eller arbetslöshet) kan även de biljetter som funnits på resekortet då hindret för användningen uppstått beaktas. Då ska kunden kunna visa upp ett tillräckligt bevis på att det uppstått ett hinder för att använda biljetterna. I dödsfall kan de resterande biljetterna på ett personligt resekort återbetalas till kundens närmaste anhörig eller till dödsboet. Om värdet på återbetalningen understiger kortets anskaffningspris på ett serviceställe, kan biljetterna inte återbetalas. Biljetter som laddats på innehavarspecifika resekort kan inte återlämnas.

6.8.3 Felaktiga biljettladdningar

Felaktiga biljettladdningar bör i mån av möjlighet i första hand och omedelbart rättas på det laddningsställe där misstaget har skett. Om kortet har använts efter laddningen kan rättelsen endast göras på kundservicestället. Då behandlas rättelsebegäran enligt anvisningarna på Liftis kundserviceställe. Om det kan konstateras att den felaktiga laddningen beror på kundens eget fel eller egen ovarsamhet, behandlas biljetten som onödig så som det framgår av kapitel 6.8.2.

Om det kan konstateras att den felaktiga laddningen beror på serviceleverantörens fel, behandlas biljetten som onödig så som det framgår av kapitel 6.8.2. Rättelsebegäran ska göras inom en (1) månad från att kunden har eller borde ha upptäckt felet.

6.8.4 Felaktiga debiteringar av värdebiljetter

Felaktiga eller av misstag gjorda debiteringar av värdebiljetter gottgörs och återbetalas på kundens bankkonto utifrån rättelsebegäran. I händelse av fel ska kunden av chauffören be att få kortets användningshistorik. Chauffören antecknar den felaktiga transaktionen i historiken. Verifikatet och resekortet ska visas upp på kundservicestället, där också rättelsebegäran kan fyllas i.

Begäran om rättelse av felaktiga debiteringar av värdebiljetter ska göras inom en (1) månad från att kunden har eller borde ha upptäckt felet. Rättelsebegäran behandlas enligt anvisningarna på Liftis kundserviceställe.

6.8.5 Tekniska störningar

Användaren svarar för att den enhet som hen använder för att köpa eller ladda biljetter fungerar och är ansluten till en nätoperatör. Serviceleverantören svarar för sina egna programvaror och för datasäkerheten i anknötning till användningen av dem.

Serviceleverantören svarar inte för fel som beror på avbrott av eller fel i de dataförbindelser som tillhandahålls av en tredje part eller i andra tjänster i anknötning till datakommunikation. Serviceleverantören svarar inte heller för fel som beror på att kunden använder tjänsten i strid med anvisningarna eller föreskrifterna eller för fel som annars orsakas av användaren.

Serviceleverantören har rätt att avbryta tjänsten som den tillhandahåller på grund av en ändring i tjänsten eller av en teknisk orsak, på grund av iståndsättning eller service eller liknande i datakommunikationsnätet eller om lagstiftningen eller annan myndighetsföreskrift förutsätter det. Det meddelas om avbrott i tjänsten i förväg på serviceleverantörens webbplats. I händelse av fel eller problem bör biljetterna köpas på andra sätt. Om det exempelvis är något fel i mobilapplikationen eller webbutiken (<https://kauppa.waltti.fi/sv/>) kan biljetter köpas av chauffören med kontanter.

6.8.6 Övriga utredningsbegäran och kompensationer

Andra utredningsbegäran som gäller resekort, resekonton och resor bör göras inom en (1) månad från att kunden har eller borde ha upptäckt felet. Utredningsbegäran behandlas enligt anvisningarna på Liftis kundserviceställe.

Då en utredningsbegäran görs ska kort- eller kontoägaren eller -innehavaren styrka sin identitet och visa upp behövliga verifikat för att transaktionens riktighet ska kunna fastställas. Om du själv är förhindrad att besöka servicestället, kan du med en fullmakt befullmäktiga en annan person att sköta ärendet på dina vägnar.

Om din kompensationsansökan och/eller reklamation godkänns, kan du ersättas rimliga kostnader för felet med iakttagande av föreskrifterna om konsumentskyddet. Kompensationer kan räknas ut för de periodbiljetter som inte ännu är i kraft samt för oanvända biljetter så som det framgår av kapitel 6.8.2 eller retroaktivt.

- För använda värdebiljetter enligt den gällande taxan och
- För använda periodbiljetter enligt den taxa som gällde då biljetterna laddades.

Om en ansökan om kompensation som görs i efterhand beror på att användaren är förhindrad att använda biljetten under en viss period under biljettens giltighetstid (över fem [5] dygn, t.ex. långvarig sjukhusvård eller sjukdom) kan ärendet endast behandlas för de biljetters del vilkas användningsdata kan utredas (värdebiljetter eller periodbiljetter där antalet resor är bundet till giltighetstiden). Förlusten av värdet på en periodbiljett som orsakats kunden räknas i systemet genom att priset på periodprodukten divideras med

periodproduktens längd, varvid resultatet multipliceras med antalet dygn som blivit oanvända. Om värdet på återbetalningen understiger kortets anskaffningspris på ett serviceställe, kompenseras biljetterna inte och de kan inte returneras. Kortbetalningar återbetalas inte. I force majeure-situationer, exempelvis i händelse av en strejk som gäller hela busstrafiken, ges separata anvisningar om kompensationer och återbetalningar. Trafikstörningar, exempelvis att en tur eller en del av den uteblir eller kör i förtid eller är försenad, berättigar i regel inte till kompensation. Kompensation kan betalas från fall till fall enligt prövning utifrån en ansökan som adresseras till Lifti.

6.9 Att spärra resekortet / avsluta resekontot och säga upp kundförhållandet

Ägaren till ett resekort och ett resekonto har rätt att spärra sitt resekort eller avsluta sitt konto och säga upp sitt kundförhållande när som helst på kundservicestället. Då ska kortägaren också styrka sin identitet. Om kortägaren lämnar tillbaka sitt personliga resekort, har hen rätt att lösa ut biljetterna på kortet. Biljetterna som löses ut behandlas som onödiga så som det framgår av kapitel 6.8.2.

Om du själv är förhindrad att besöka servicestället, kan du med en fullmakt befullmäktiga en annan person att sköta ärendet på dina vägnar. I dödsfall kan de resterande biljetterna på ett personligt resekort eller -konto återbetalas till kundens närmaste anhörig eller till dödsboet.

Biljetterna kan inte lösas ut om

- värdet på biljetterna understiger kortets anskaffningspris vid ett serviceställe
- resekortet inte returneras eller
- om resekortet/-kontot är innehavarspecifikt.

Lifti har rätt att avsluta kundförhållandet om villkoren för det inte har uppfyllts. För att kundförhållandet ska gälla ska kunden följa Liftis allmänna rese- och biljettvillkor. De kunduppgifter som lagrats i kundregistret sparas i ett (1) år efter att kundförhållandet har avslutats. Vilka uppgifter som finns i registret specificeras i registerbeskrivningen.

7 Skyldigheter, ansvar och rättigheter för Lifti – Vasaregionens kollektivtrafik

7.1 Försäljning av Waltti-resekort

Lifti säljer Waltti-resekort på de villkor som anges i kapitel 6. Innehavarspecifika resekort/resekonton kan endast laddas med innehavarspecifika biljetter på basis av åldersgrupp. Personliga resekort/resekonton kan laddas med alla innehavarspecifika biljettyper på basis av åldersgrupp samt även med personliga biljetter utifrån vissa villkor.

7.2 Avgifter och förmåner

Lifti har rätt att uppbära avgifter av kunden enligt sin gällande prislista som finns tillgänglig på serviceställena och på webben. I avgifterna ingår förutom biljettavgifterna också den för resekort.

Lifti har rätt att göra ändringar i sin prislista. Sådana ändringar i serviceprislistan enligt vilka man i kortvillkoren lägger till en avgift som beror på en lagändring eller ett myndighetsbeslut eller med vilken en befintlig avgift eller provision i prislistan höjs, träder i kraft vid en tidpunkt som meddelas separat. Om ändringarna i serviceprislistan informeras på Vasa stads och Liftis webbplatser.

7.2.1 Förmåner för studerande

Studerande på andra stadiet med rätt till FPA:s skolresestöd kan köpa periodbiljetter med stöd från FPA. Om du inte har rätt till skolresestöd från FPA på andra stadiet, har du ändå möjlighet att få en studentförmån till Lifti. Du får förmånen om du uppfyller de villkor som Vasa stad fastställt.

7.2.2 Förmåner för seniorer

Alla som fyllt 70 år är berättigade till en värdebiljett för seniorer. Uppgiften om att det är fråga om en senior sparas på resekortet på servicestället.

7.2.3 Förmåner för skolelever

Skolelevsbiljetten gäller kl. 6.00–18.00 under skoldagarna under läsåret och berättigar till två resor med omstigning mellan hemmet och skolan per dag. Resekortet ges till de elever i kommunerna som har rätt till avgiftsfri skolskjuts med buss. Kontakta Vasa stads bildningssektor om du frågar om Waltti-resekort för skolelever.

7.3 Nyttjanderätt till kunduppgifter och dataskydd

I kundregistret för resekortsystemet samlas kunduppgifter om de personer som äger ett personligt resekort samt om de laddnings- och användningstransaktioner som Lifti behöver för skötseln av resekortsystemets kundservice och konsumentskydd.

Uppgifterna lagras i kundregistret för Liftis resekortsystem. Den personuppgiftsansvariga är Vasa stad/den behöriga myndigheten för Vasaregionens kollektivtrafik. En dataskyddsbeskrivning enligt EU:s dataskyddsförordning (2016/679) finns tillgänglig på serviceställena samt på Liftis webbplats. Av dataskyddsbeskrivningen framgår vilka uppgifter som lagras om kunderna och hur uppgifterna behandlas.

Den registrerade har rätt att granska vilka uppgifter som har lagrats om hen i resekortsystemets kundregister. Vid inloggning i Walttis webbtjänst eller i mobilapplikationen ser den registrerade alltid största delen av uppgifterna om sig själv i tjänsten.

Personuppgifterna samlas in på basis av kundens personbeteckning ur befolkningsdatasystemet som myndigheten för digitalisering och befolkningsdata upprätthåller. De insamlade uppgifterna visas/skrivs ut för kunden i samband med att kortet skaffas. Kunden är skyldig att kontrollera uppgifterna och godkänna dem som korrekta. Kunden har rätt att begära att felaktiga uppgifter korrigeras. Begäran riktas till den personuppgiftsansvariga. Att utnyttja granskningsrätten är i princip avgiftsfritt. För upprepade eller annars oskäligt belastande begäran uppbärs emellertid en avgift.

Den registrerade ska kontakta Liftis kundserviceställe i alla frågor som gäller behandling av personuppgifter och i alla situationer som gäller utnyttjande av de egna rättigheterna.

Kunden har rätt att av den personuppgiftsansvariga begära de uppgifter som lagrats om hen i kundregistret. Uppgifterna kan skrivas ut till kunden på servicestället (identiteten ska styrkas). De avgifter som tas ut för dokument och handlingar bygger på Vasa stads gällande taxa, såvida de enligt personuppgiftslagen inte ska överlåtas utan ersättning.

Uppgifterna i kundregistret kan med kundens uttryckliga samtycke användas för direkt marknadsföring i enlighet med 19 § i personuppgiftslagen. Uppgifterna lämnas inte ut till tredje part.

Uppgifterna som lagras på resekortet och i kundregistret är kortägarens namn, personbeteckning, hem- och boendekommun, kön samt användargrupp. Enbart i kundregistret lagras dessutom kortägarens adress och numret på det överlämnade kortet, samt som frivilliga uppgifter telefonnummer och e-postadress samt uppgifter om laddningen av resekortet och som användarinformation uppgifter om resor för de biljetters del som är av ekonomisk betydelse för kunden. De senaste transaktionerna lagras också på resekortet. Det personliga datainnehållet på resekortet finns alltid i krypterat format.

Alla kunduppgifter kan endast ses på kundservicestället. Kunduppgifterna sparas i ett (1) år efter att kundförhållandet har upphört. Tjänstleverantörernas enheter visar för chauffören eller försäljaren endast de uppgifter som lagrats på resekortet.

Vilka uppgifter kundregistret innehåller specificeras i dataskyddsbeskrivningen. Uppgifter för att identifiera kunden behövs i regel i följande fall:

- försäljning av personliga resekort
- ändringar i kundens adressuppgifter och kommundillhörighet
- identifiering av ägare till upphittade resekort
- spärning av förkomna resekort
- annullering av resekort då kundförhållandet avslutas
- byte av defekta resekort
- identifiering av kunden för återlämnande/återbetalning av biljetter på resekortet

- utredningar om fel och granskning av laddningar och vissa transaktioner på kundens begäran.

Lifti har rätt att använda de kunduppgifter som det samlat in vid elektronisk kundkommunikation och direktmarknadsföring, såvida kunden har gett sitt samtycke till detta. Serviceställets personal med rätt att uppdatera och kontrollera kunduppgifterna har en absolut tystnadsplikt. Dessa personer har endast på kundens begäran rätt att behandla kunduppgifterna och bläddra bland de laddningar av kortet som lagrats i systemet samt bland de användningstransaktioner som fastställs i registerbeskrivningen.

7.4 Ansvarsbegränsning för Lifti – Vasaregionens kollektivtrafik

Lifti ansvarar inte för användning av resekortet i andra tjänster än de i anknytning till resor och är inte skyldig att ersätta skador som orsakats av eventuella andra avtalsföretag.

7.5 Rese- och biljettvillkorens giltighetstid och ändring av dessa

Liftis allmänna rese- och biljettvillkor gäller tills vidare. Villkoren kan ändras. Om ändringen av villkoren ökar kortinnehavarens eller -ägarens skyldigheter eller minskar dennes rättigheter och inte beror på en lagändring eller ett myndighetsbeslut informeras det om ändringen på Liftis webbplats. Ändringen träder i kraft vid en tidpunkt som framgår av meddelandet.

8 Kontaktuppgifter

Behörig myndighet och behörighetsområde

Den behöriga myndigheter i regionen är Vasa stad. Behörighetsområdet omfattar Walttiturerna mellan Vasa stad och Korsholms kommun. Ansvarig för planering och utveckling av samt information om kollektivtrafiken är

Vasa stad
Kommuntekniken/Serviceenheten
Kyrkoesplanaden 26 A
65100 Vasa stad

Trafikchef Pertti Hällilä, tfn 040 581 3150.