Sommarjobbssedel: villkor och anvisningar

Med hjälp av sommarjobbssedlar kan ett företag eller en förening som sysselsätter färre än 50 personer erbjuda 14–29-åringar ett sommarjobb. Den unga personen kan också själv eller tillsammans med sin vårdnadshavare ansöka om sommarjobbssedel och via det ett sommarjobb.

Sommarjobbssedeln beviljas som stöd enligt de minimis-reglerna, det vill säga som ett stöd av mindre betydelse. Du hittar mer information om stödet här: https://tem.fi/sv/stod-av-mindre-betydelse-de-minimis-stod-

Villkor:

Ungdom:

- Den unga personen är Vasabo (skriven i Vasa)
- Den unga personen som sysselsätts är 14–29 år gammal
- Förtur har ungdomar med ringa arbetserfarenhet/som för första gången söker jobb

Arbetsgivare (företag eller förening):

- Arbetsgivarens ort spelar ingen roll
- Arbetsgivaren får inte erhålla andra understöd för sysselsättning av den berörda unga på sommaren
- Arbetsgivaren får ha högst 50 anställda
- Förtur har de arbetsgivare som för första gången ansöker om en sommarjobbssedel

Anställningsförhållandet:

- Anställningsförhållandet pågår minst 2 veckor
- Anställningsförhållandet genomförs under perioden 1.5–30.9.
- Som bruttolön betalas minst den minimilön som fastställs enligt kollektivavtalet
    - Mer information om minimilön i Rekrytering av arbetstagare – guiden (Suomi.fi)
- Det ska ingås ett skriftligt anställningsavtal som båda parterna undertecknar och varav bruttolönen och arbetstiden per vecka framgår
- Den unga personen skall få ett intyg över den lön hen får
- Arbetsgivaren har utsett en ansvarsperson som sköter sådant som rör arbetsintroduktion och tillsyn

Praxis för sommarjobbssedlar

Beloppet som betalas till arbetsgivaren för anställning av en ung person är

- 200 euro (en sedel), om anställningen varar minst två (2) veckor.
- 400 euro (två sedlar), om anställningen varar minst fyra (4) veckor.

Työllistämisyksikkö • Sysselsättningsenhet
Vuorikatu 2-4, 65100 Vaasa
Berggatan 2-4, 65100 Vasa
tyollistamistuet@vaasa.fi

- För anställning av en ung person får högst två sedlar sökas (400 euro).
- Det belopp som ska betalas är högst 50 % av den bruttolön som betalats till den unga.

Sommarjobbssedeln betalas efterhand till arbetsgivaren, om villkor fylls.

Ansökan och bilagor skall returneras enligt tidtabellen och instruktionerna under:

Ansökan:

Arbetsgivare, den unge eller hens vårdnadshavare lämnar in ansökan via Vasa stads elektroniska tjänster. Ansökan ska göras inom utsatt tid.

Arbetsgivaren ansöker om **x** st. sedlar som är värda 200 euro var. Arbetsgivaren får fritt välja hur många ungdomar som anställs med sedeln och för hur länge, förutsatt att alla villkor uppfylls.

Den unga personen ensam eller med sin vårdnadshavare ansöker om 1 eller 2 sedlar (200 €/400 €). Sedeln som beviljas den unga personen är personlig och kan endast användas hos en arbetsgivare.

Via e-post skickas beslutet om sommarjobbssedeln och närmare anvisningar om praxis som gäller. Endast en beviljad sommarjobbssedel kan betalas ut.

Inlämning av verifikat:

Efter att anställningsförhållandet har upphört ska arbetsgivaren skicka de verifikat som behövs för utbetalningen via Vasa stads elektroniska tjänster. Bilagorna ska lämnas in senast 31.10.

När arbetsgivaren returnerar bilagorna ska uppgifterna som krävs på blanketten och följande bilagor lämnas:

- ett arbetsavtal undertecknat av båda parterna, där det framgår bruttolönen för 100 % arbetstid som betalas till den unga personen samt veckoarbetstiden
- ett verifikat på lönebetalningen till arbetstagaren (lönespecifikation)

Ansökan eller inlämning av verifikat utanför elektroniska tjänster eller ansökningstid beaktas inte.

Mer information:

tyollistamistuet@vaasa.fi

Tidtabellerna och länk till ansökan finns på sysselsättningsenhets nätsida: https://vasa.fi/sysselsattning

Työllistämisyksikkö • Sysselsättningsenhet
Vuorikatu 2-4, 65100 Vaasa
Berggatan 2-4, 65100 Vasa
tyollistamistuet@vaasa.fi